RMP.6624. .2022

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

|  |
| --- |
| **Dane Wnioskodawcy** |
| Imię |  |
| Nazwisko |  |
| Adres  |  |
|  |
| Nr telefonu/ adres e-mail[[1]](#footnote-1) |  |

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi / budynkom[[2]](#footnote-2) 3 zlokalizowanemu/-nym[[3]](#footnote-3) na działce ewidencyjnej ………………………………. w obrębie ……………………………………………..

Sposób odbioru:

* osobiście[[4]](#footnote-4)
* pismo proszę przesłać na adres jw.

………………………………….

/podpis wnioskodawcy/[[5]](#footnote-5)

1. Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku nieodebrania zawiadomienia o ustaleniu numeru porządkowego w terminie 30 dni od daty wystawienia dokumentu, zawiadomienie zostanie przesłane za pośrednictwem poczty na adres wnioskodawcy. [↑](#footnote-ref-4)
5. Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany [↑](#footnote-ref-5)