**Załącznik nr 1**

Koszalin, dn.…………..

……………………………….….

(pieczątka komórki org. )

**W N I O S E K nr**

**o wystawienie polecenia wyjazdu służbowego/skierowania**

1. Nazwisko i imię………………………………………st. służbowe…….………….
2. Jednostka organizacyjna…………………………………….……………………….
3. Środki na pokrycie kosztów podróży………………….…………………………….
4. Wyjazd do…………………nazwa instytucji………….…………………………….

 (miejscowość)

w celu…………………………………………………………………………………

( krótki opis zadania służbowego )

1. Ewentualnie podać wezwanie jednostki nadrzędnej………………………………
2. Wyjazd od dnia ……………….…do dnia……………………………………………
3. Środki lokomocji……………………….zaliczka w kwocie………………………….
4. Szacunkowa wartość………………………………………………………………….
5. Uzasadnienie konieczności użycia droższego śr. lokomocji…………………..…

…………………………………………………………………………………………

1. Informacje dodatkowe…………………………………………………………………

……………………………..

Podpis osoby kontaktowej:

……………………………………… ……………………………………….. ……………………………………….

Podpis osoby zgłaszającej Podpis kierownika Podpis Rektora/Kanclerza

 podst. jednostki org.