

	<p>Urząd Miejski w Sędziszowie Młp. ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Młp. tel. 0-17 7453612, fax 0-17 2216313 www.sedziszow-mlp.pl e-mail: um@sedziszow-mlp.pl</p>	<p>KARTA USŁUG NR SOiO - 36</p>
		<p>WYDANIE 2</p>
<p>– ZGŁOSZENIE DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW, W KTÓRYCH ŚWIADCZONE SĄ USŁUGI HOTELARSKIE, LUB – ZGŁOSZENIE ZMIANY WPISU DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW, W KTÓRYCH ŚWIADCZONE SĄ USŁUGI HOTELARSKIE, LUB – ZAWIADOMIENIE O ZAKOŃCZENIU ŚWIADCZENIA USŁUG HOTELARSKICH /O ZMIANIE RODZAJU OBIEKTU HOTELARSKIEGO.</p>		
<p>Podstawa prawna:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz.U.2016. poz. 187), – Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. 2006 r. poz. 169). – Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2016. poz. 23) 	
<p>Komórka odpowiedzialna</p>	<p>Wniosek należy złożyć w biurze podawczym tut. Urzędu (Ratusz, pokój nr 9), Sprawę prowadzi Referat Spraw Organizacyjnych i Obywatelskich, ul. Rynek 1, pokój nr 10, tel. 17 745 36 45</p>	
<p>Sposób załatwienia sprawy</p>	<p>Postępowanie rozpoczyna się na wniosek strony a kończy dokonaniem wpisu w ewidencji obiektów, lub zmianą w ewidencji, lub wykreśleniem z ewidencji.</p>	
<p>Wymagane dokumenty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. W przypadku zgłoszenia do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie: <ol style="list-style-type: none"> a) wniosek o wpis do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz pól biwakowych na terenie Gminy Sędziszów Młp. zawierający: opis obiektu, deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi oraz dla pól biwakowych (wzór SOiO-36/1 z załącznikami), b) do wglądu książka obiektu z wpisami potwierdzającymi przeprowadzenie kontroli zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U.2016. poz. 290), c) do wglądu decyzja o pozwolenie na budowę wraz z potwierdzonym zawiadomieniem właściwego organu o przystąpieniu do użytkowania obiektu lub decyzją o pozwoleniu na użytkowanie obiektu, lub decyzją o pozwoleniu na zmianę sposobu użytkowania obiektu, a w przypadku obiektów wzniesionych przed dniem 1 kwietnia 1995 r., które utraciły wymienione dokumenty - opinią rzeczoznawcy budowlanego stwierdzającą bezpieczeństwo użytkowania obiektu. 2. W przypadku zgłoszenia zmiany wpisu do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie: <ul style="list-style-type: none"> - wniosek (wzór SOiO-36/2), 3. W przypadku zawiadomienia o zakończeniu świadczenia usług hotelarskich/ o zmianie rodzaju obiektu hotelarskiego: <ul style="list-style-type: none"> - wniosek (wzór SOiO-36/3). 	
<p>Formularz do pobrania</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Wzór wniosku o wpis do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz pól biwakowych na terenie Gminy Sędziszowa Młp. (SOiO-36/1), 	

	http://www.bip.ires.pl/gfx/sedziszow_mlp/files/ISO/WNIOSKI/SOIO/wniosek_soio_36_1.pdf – Wzór zgłoszenie zmiany wpisu do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie (SOiO-36/2), http://www.bip.ires.pl/gfx/sedziszow_mlp/files/ISO/WNIOSKI/SOIO/wniosek_soio_36_2.pdf – Wzór zawiadomienie o zakończeniu świadczenia usług hotelarskich / o zmianie rodzaju obiektu hotelarskiego (SOiO-36/3) http://www.bip.ires.pl/gfx/sedziszow_mlp/files/ISO/WNIOSKI/SOIO/wniosek_soio_36_3.pdf
Oplaty	Postępowanie nie podlega opłatom
Czas załatwienia sprawy	Do 30 dni
Tryb odwoławczy	Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie za pośrednictwem Burmistrza Sędziszowa Młp. w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
Inne informacje	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na terenie Gminy Sędziszów Młp. ewidencję obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi oraz ewidencję pól biwakowych prowadzi Burmistrz Sędziszowa Młp. Ewidencja ta nie obejmuje następujących obiektów hotelarskich: hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk i schronisk młodzieżowych. 2. Dokumentację należy złożyć w w biurze podawczym tut. Urzędu (Ratusz, pokój nr 9), lub przesłać pocztą. 3. Podmiot świadczący usługi hotelarskie w obiekcie zgłoszonym do ewidencji ma obowiązek przekazywania informacji do Urzędu Miejskiego o następujących zmianach: <ul style="list-style-type: none"> – zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich, – uzyskaniu zaszeregowania do innego rodzaju obiektu hotelarskiego, – zmianie działalności sezonowej na stałą lub odwrotnie, – zmianie liczby pokoi lub miejsc noclegowych, – zmianie nazwy obiektu lub danych teleadresowych. 4. Upoważniony przez Burmistrza Sędziszowa Młp. pracownik Urzędu Miejskiego ma prawo do kontrolowania w każdym czasie zarejestrowane obiekty.

Opracował: Dominik Lorenc Podinspektor w Referacie SOiO dn. 2016-03-01	Sprawdził: Piotr Kapusta Kierownik Referatu SOiO dn. 2016-03-01	Zatwierdził: Bogusław Kmieć Burmistrz Sędziszowa Młp. Dn. 2016-03-02
---	--	---