



Urząd Miejski w Sędziszowie Młp.  
ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Młp.  
tel. 0-17 7453612, fax 0-17 2216313  
www.sedziszow-mlp.pl  
e-mail: [um@sedziszow-mlp.pl](mailto:um@sedziszow-mlp.pl)

KARTA USŁUG  
NR SOiO - 33

WYDANIE 3

## ZEZWOLENIA I WYPISY Z ZEZWOLEŃ NA WYKONYWANIE REGULARNYCH ORAZ SPECJALNYCH PRZEWOZÓW W KRAJOWYM TRANSPORCIE DROGOWYM

Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"><li>– Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1414 z późn. zm.).</li><li>– Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity: Dz.U. z 2012 r., poz. 1282 z późn. zm.).</li><li>– Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 916).</li></ul>
Komórka odpowiedzialna	Wniosek należy złożyć w biurze podawczym tut. Urzędu (Ratusz, pokój nr 9), Sprawę prowadzi Referat Spraw Organizacyjnych i Obywatelskich, ul. Rynek 1, pokój nr 10, tel. 17 745 36 45
Sposób załatwienia sprawy	<ul style="list-style-type: none"><li>– Wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnych lub specjalnych przewozów w krajowym transporcie drogowym,</li><li>– Wydanie wypisu z zezwoleń na wykonywanie regularnych lub specjalnych przewozów w krajowym transporcie drogowym.</li></ul>
Wymagane dokumenty	<p>Wniosek o wydanie zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym na obszarze miasta i gminy.</p> <p>Do wniosku dołącza się:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– kserokopię licencji,</li><li>– proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach i odległość między przystankami, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy,</li><li>– schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami,</li><li>– potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonanego z ich właścicielami lub zarządzającymi,</li><li>– zobowiązanie do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na przystankach,</li><li>– cennik,</li><li>– wykaz pojazdów z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy.</li></ul> <p>Do wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych dołącza się:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– kserokopię licencji,</li><li>– informację określającą grupę osób, która będzie uprawniona do korzystania z przewozu,</li><li>– proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów i przyjazdów środków transportowych, długości linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach i odległości między przystankami oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy,</li><li>– schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami,</li><li>– potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków innych niż zlokalizowanych przy drogach publicznych, ustalone z ich właścicielami lub zarządzającymi.</li></ul>
Formularz do pobrania	Brak

Opłaty	<p>1) Opłata za wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnego przewozu osób w krajowym transporcie drogowym na obszarze gminy zależy od okresu ważności zezwolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- do 1 roku - <b>100 zł</b>,</li> <li>- do 2 lat - <b>150 zł</b>,</li> <li>- do 3 lat - <b>200 zł</b>,</li> <li>- do 4 lat - <b>250 zł</b>,</li> <li>- do 5 lat - <b>300 zł</b>,</li> <li>- a dla przewozu regulowanego specjalnego opłata za wydanie zezwolenia wynosi 50 % powyżej opłaty.</li> </ul> <p>2) Za zmianę zezwolenia opłata wynosi 10% opłaty jak za wydanie zezwolenia.</p> <p>3) Za wydanie wypisu z zezwolenia, dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku o udzielenie zezwolenia opłata wynosi 1% opłaty jak za wydanie zezwolenia / § 10, 12, 13 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 kwietnia 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem transportu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. Nr 82, poz. 759).</p> <p>Opłaty mogą być dokonywane w kasie Urzędu Miejskiego w Sędziszowie Młp. lub na konto: Bank Spółdzielczy w Sędziszowie Młp. 62917200030000049120000010</p>
Czas załatwienia sprawy	14 dni
Tryb odwoławczy	Od decyzji stronie służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie za pośrednictwem Burmistrza Sędziszowa Młp. w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
Inne informacje	Brak

Opracował: Dominik Lorenc Podinspektor w Referacie SOiO dn. 2015-07-31	Sprawdził: Jan Maroń Sekretarz Gminy Sędziszów Młp. dn. 2015-07-31	Zatwierdził: Bogusław Kmieć Burmistrz Sędziszowa Młp. dn. 2015-07-31
---------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------