

ZARZĄDZENIE Nr 14
Dyrektora Miejskiej Administracji Targowisk i Parkingów
w Rzeszowie

z dnia 9 września 2016 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej oraz ustanowienia regulaminu przetargu.

§ 1.

Powołuję Komisję Przetargową do wyznaczenia stanowisk i przeprowadzenia postępowania przetargowego na dzierżawę n/w miejsc do prowadzenia sprzedaży kwiatów i zniczy przed cmentarzami komunalnymi „Wilkowyja” „Pobitno” oraz na miejscach wyznaczonych przy ul. Ofiar Katynia w Rzeszowie w następującym składzie:

- | | | |
|-------------------|---|-----------------|
| 1. Przewodniczący | - | Wiesław Kuźniar |
| 2. Sekretarz | - | Lucyna Trzeciak |
| 3. Członek | - | Ewa Wilusz |
| 4. Członek | - | Justyna Lewicka |
| 5. Członek | - | Witold Dziedzic |

§ 2.

Ustanawiam Regulamin przetargu, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Komisja przetargowa będzie działać zgodnie z Regulaminem przetargu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Jerzy Tabin

MIEJSKA ADMINISTRACJA
TARGOWISK I PARKINGÓW
35-010 Rzeszów, ul. ks. J. Jałowego 23A
NIP 813-10-24-399, REGON 690241657
tel. 17 748-25-85

Regulamin przetargu na dzierżawę miejsc do prowadzenia sprzedaży kwiatów i zniczy przed cmentarzami komunalnymi „Wilkowyja” i „Pobitno” oraz na miejscach wyznaczonych przy ul. Ofiar Katynia w Rzeszowie.

§ 1.

Przedmiotem przetargu jest wyłonienie najbardziej korzystnych ofert na dzierżawę wydzielone miejsca do prowadzenia sprzedaży kwiatów i zniczy przed cmentarzami komunalnymi „Wilkowyja” i „Pobitno” oraz na miejscach wyznaczonych przy ul. Ofiar Katynia w Rzeszowie w okresie od 21 października do 3 listopada 2016 r.

§ 2.

1. Oferty przetargowe należy składać w siedzibie Miejskiej Administracji Targowisk i Parkingów w Rzeszowie, ul. ks. J. Jałowego 23A do dnia 3 października 2016 r. do godz. 14⁰⁰ w zaklejonach kopertach z oznaczeniem oferenta.
2. Oferty, które wpłyną do MATiP-u po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

§ 3.

Komisja przetargowa dokona przeglądu złożonych w wyznaczonym terminie ofert przetargowych przyjmując za podstawowe kryterium przetargowe zadeklarowaną kwotę za zajęcie określonego w ofercie miejsca.

§ 4.

1. Oferent:
 - a) W przetargu może wziąć udział osoba fizyczna lub osoba prawna.
 - b) Jeden oferent może złożyć ofertę na więcej niż jedno miejsce handlowe.
 - c) Jeden oferent może złożyć tylko jedną ofertę na to samo stanowisko.
 - d) Na każde stanowisko winna być złożona oddzielna oferta.
 - e) Oferent zobowiązany jest do prowadzenia sprzedaży artykułów związanych wyłącznie ze Świętem Zmarłych.
2. Oferta winna zawierać:
 - a) dane oferenta (imię, nazwisko, adres, nr PESEL lub nazwa firmy, adres, NIP),
 - b) wskazane miejsce, o które ubiega się oferent,
 - c) zadeklarowaną kwotę netto,
 - d) akceptację warunków przetargu,Druk oferty do pobrania w siedzibie MATiP przy ul. ks. J. Jałowego 23A i na stronie internetowej www.matip.ires.pl

3. Wadium:
 - a) Wpłaty wadium w wysokości 200,00 złotych za każde miejsce handlowe, na które została złożona oferta należy dokonać w kasie MATiP najpóźniej w dniu 3 października 2016 r. do godz. 14⁰⁰.
 - b) Wadium przepada, gdy dana oferta zostanie wybrana, a oferent nie podpisze umowy w wyznaczonym terminie.
 - c) Zwrot wadium oferentom, którzy zajęli 3 lub dalsze miejsca następować będzie od 7 października 2016 r. od godz. 10⁰⁰.
 - d) Zwrot wadium oferentom, którzy zajęli 2 miejsca i nie mieli możliwości skorzystać z zapisu o podpisaniu umowy w przypadku rezygnacji osoby, która wygrała przetarg następować będzie od 13 października 2016 r. od godz. 7³⁰.
4. Wadium należy odebrać najpóźniej do dnia 31 października 2016 r.
5. Postępowanie:
 - a) Oferty należy składać do dnia 3 października 2016 r. do godz. 14⁰⁰ w siedzibie Miejskiej Administracji Targowisk i Parkingów w Rzeszowie, ul. ks. J. Jałowego 23A w zaklejonej kopercie z oznaczeniem oferenta.
 - b) O wyborze oferenta decyduje najwyższa zadeklarowana kwota za wskazane miejsce do handlu.
 - c) Ustala się minimalną kwotę wywoławczą za jedno stanowisko w wysokości 50,00 zł netto.
6. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 5 października 2016 r. o godzinie 10⁰⁰ w siedzibie **Miejskiej Administracji Targowisk i Parkingów, 35-010 Rzeszów, ul. ks. J. Jałowego 23A pok. nr 103 – I piętro.**
7. Ogłoszenie wyników przetargu nastąpi w dniu 7 października 2016 r. o godz. 8⁰⁰ w siedzibie MATiP przy ul. ks. J. Jałowego 23A i na stronie internetowej www.matip.ires.pl
8. Wyłonienie zwycięzcy z I miejsca:
 - a) W przypadku, gdy Komisja przetargowa stwierdzi, że na to samo miejsce jest więcej niż jedna oferta zawierająca taką samą, najwyższą kwotę, w dniu 7 października 2016 r. o godz. 10⁰⁰ przeprowadzony zostanie w siedzibie MATiP w Rzeszowie ul. ks. J. Jałowego 23A przetarg ustny na to miejsce z udziałem osób, które zadeklarowały tę samą najwyższą kwotę. Wygrywa oferent, który zadeklaruje wyższą kwotę za dane miejsce. Jeśli osoby, które podały jednakową najwyższą kwotę nie zgłoszą się w powyższym terminie, wybrana zostanie oferta, która wpłynęła do MATiP jako pierwsza (decyduje data wpływu i liczba dziennika podawczego).
 - b) Oferent, który wygra przetarg, zobowiązany jest zawrzeć umowę z MATiP do dnia 12 października 2016 r. i w dniu zawarcia umowy uiścić w kasie MATiP należną opłatę, wynikłą z zadeklarowanej kwoty + należny podatek VAT.
 - c) Nie zawarcie umowy do tego terminu lub nie wpłacenie należnej kwoty powoduje przepadek wpłaconego wadium.
9. Wyłonienie zwycięzcy z II miejsca:
 - a) W przypadku nie zawarcia umowy w w/w terminie przez oferenta, który wygrał przetarg oferent, który zajął drugie miejsce zobowiązany jest zawrzeć umowę z MATiP do dnia 14 października 2016 r. i w dniu zawarcia umowy uiścić w kasie MATiP należną opłatę, wynikłą z zadeklarowanej kwoty + należny podatek VAT.
 - b) Nie zawarcie umowy w tym terminie lub nie wpłacenie należnej kwoty powoduje przepadek wpłaconego wadium.

10. Miejsca wolne:

- a) Podania na stanowiska, na które nie złożono żadnej oferty przyjmowane będą w siedzibie MATiP od dnia 7 października 2016 r. od godz. 8⁰⁰, przy czym jedna osoba może zgłosić chęć wynajmu maksymalnie dwóch stanowisk.
 - b) Podania na stanowiska, na które nie zostaną podpisane umowy przez osoby z pierwszego i drugiego miejsca przyjmowane będą w siedzibie MATiP od dnia 17 października 2016 r. od godz. 7³⁰, przy czym jedna osoba może zgłosić chęć wynajmu tylko jednego stanowiska.
 - c) Umowa dzierżawy na miejsca do prowadzenia sprzedaży kwiatów i zniczy z podań wym. w lit a) i b) winna być podpisana najpóźniej do 2 dnia licząc od dnia następnego od złożenia podania pod rygorem podpisania umowy z następną osobą.
 - d) W przypadku, gdy na dane miejsce w wyniku przetargu nie została zawarta umowa, miejsce to może być przydzielone w formie dzierżawy, przy czym kwota za zajęcie tego miejsca stanowić będzie 50 % kwoty wynikłej z uśrednienia najwyższych zadeklarowanych kwot za zajęte w wyniku przetargu stoiska, ale nie mniej niż 70,00 zł netto.
11. Każdy oferent, który podpisał umowę na dzierżawę miejsca do prowadzenia sprzedaży kwiatów i zniczy zobowiązany jest do zawarcia umowy na wywóz nieczystości stałych zawartą z firmą profesjonalnie zajmującą się usuwaniem odpadów komunalnych i działającą na terenie miasta Rzeszowa (MPGK).

§ 5.

Niezależnie od zadeklarowanej kwoty przetargowej, inkasenci MATiP będą pobierać dzienną opłatę targową zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Miasta Rzeszowa.

§ 6.

Upoważnionym do udzielania szczegółowych informacji związanych z przetargiem jest Pan Wiesław Kuźniar tel. 17 748-25-85 lub pod adresem Rzeszów, ul. ks. J. Jałowego 23A codziennie tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰ lub na adres poczty elektronicznej: sekretariat@matip.ereszow.pl lub wkuzniar@matip.ereszow.pl

Zatwierdzam:

DYREKTOR

.....

MIEJSKA ADMINISTRACJA
TARGOWISK I PARKINGÓW
35-010 Rzeszów, ul. ks. J. Jałowego 23A
NIP 813-10-24-399, REGON 690241657
tel. 17 748-25-85