

## ZAPYTANIE CENOWE

dotyczące kompleksowej obsługi energetycznej obiektu Hali Targowej przy ul. Targowej  
w Rzeszowie

Postępowanie zapytanie cenowe prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 2/2014 z dnia 15 kwietnia 2014 r. Dyrektora Miejskiej Administracji Targowisk i Parkingów w Rzeszowie w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskiej Administracji Targowisk i Parkingów w Rzeszowie, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

### Zamawiający:

Miejska Administracja Targowisk i Parkingów  
35-010 Rzeszów, ul. ks. J. Jałowego 23A  
Telefon: 17 748 25 85  
e-mail: sekretariat@matip.erzeszow.pl

### Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług w zakresie kompleksowej obsługi energetycznej obiektu Hali Targowej przy ul. Targowej 6 w Rzeszowie.**
2. Oferent – wykonawca poda oferowaną cenę usługi za jeden miesiąc obsługi w kwocie brutto.
3. Termin realizacji umowy – czas określony od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2016 r.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z nazwą i adresem oferenta zaadresowanej na **Miejska Administracja Targowisk i Parkingów 35-010 Rzeszów, ul. ks. J. Jałowego 23A** i oznaczonej:  
**Kompleksowa obsługa energetyczna Hali Targowej przy ul. Targowej 6 w Rzeszowie. Nie otwierać przed 30 czerwca 2016 r.**
5. Termin złożenia oferty do 30 czerwca 2016 r. do godziny 10.00 w sekretariacie MATiP pok. nr 120 przy ul. Jałowego 23A w Rzeszowie.
6. O godz. 10.15 zostaną komisyjnie otwarte oferty i dokonany zostanie wybór wykonawcy usługi, o czym oferenci zostaną powiadomieni.
7. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.

### Termin wykonania zamówienia:

Od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2016 r.

### Warunki udziału w postępowaniu:

Oferty cenowe mogą złożyć wykonawcy, którzy:

1. Oferent musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności – posiada aktualne uprawnienia SEP oraz grupę E i D do 1 kV. Oferent winien przedstawić kserokopie potwierdzoną za zgodność przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta.

2. Oferent oświadczy, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferent przedłoży tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych, ani żadnej formy podwykonawstwa.
7. Oferent złoży pisemne oświadczenie, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
- 8. Oferent poda cenę brutto w złotych polskich za w/w usługę (za miesiąc).**
9. Czas związania ofertą 30 dni.
10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i jej złożeniem.
11. Oferent złoży ofertę na przygotowanym przez zamawiającego Formularzu ofertowym. Załączniki stanowią integralną część Oferty.
12. Wszelkie zmiany naniesione na oryginalnej ofercie winny być podpisane przez osobę upoważnioną przez Oferenta.
13. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.  
Oferta powinna być spięta w sposób trwały, zapakowana w kopercie zaadresowanej do zamawiającego, opieczetowanej przez usługodawcę i opisanej w następujący sposób:  
**„Świadczenie usług w zakresie kompleksowej obsługi energetycznej obiektu Hali Targowej przy ul. Targowej 6 w Rzeszowie”**
14. Oferent bierze całkowitą odpowiedzialność za treść złożonych dokumentów i oświadczeń.

#### **Ocena ofert:**

1. Kryterium wyboru oferty jest najniższa zaproponowana cena.

#### **Składanie i otwarcie ofert:**

1. Oferta powinna być złożona w siedzibie Zamawiającego, nie później niż do dnia 30 czerwca 2016 r. roku do godz. 10:00. Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone bez otwierania na adres wskazany na kopercie (brak danych wykonawcy na kopercie spowoduje konieczność otwarcia oferty).
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 czerwca 2016 roku o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego.