

UMOWA nr

o pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla kontraktu „Wdrożenie systemu obsługi i zarządzania strefą płatnego parkowania” w ramach projektu „Poprawa funkcjonowania komunikacji publicznej w centrum Rzeszowa poprzez ograniczenie ruchu tranzytowego i wprowadzenie strefy płatnego parkowania”

zwana dalej **Umową** zawarta w dniu, w Rzeszowie, pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów – Miejską Administracją Targowisk i Parkingów, ul. Hanasiewicza 10, 35-103 Rzeszów, NIP 813-10-24-399, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

reprezentowanym przez:, zwanym dalej **IK**.

§ 1.

Definicje oraz stosowane terminy i skróty

O ile treść Umowy nie stanowi inaczej, poniższe terminy lub zwroty oraz skróty użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

1. GMRz – Gmina Miasto Rzeszów
2. MATiP – Miejska Administracja Targowisk i Parkingów w Rzeszowie
3. Zamawiający – Gmina Miasto Rzeszów - Miejska Administracja Targowisk i Parkingów w Rzeszowie
4. KE – Komisja Europejska stanowiąca organ wykonawczy Unii Europejskiej (UE) i reprezentujący interesy Unii jako całości
5. IZ – Instytucja Zarządzająca Programem Operacyjnym Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 tj. Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (MIR)
6. IP – Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu Programem Operacyjnym Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 tj. Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości w Warszawie (PARP)
7. Projekt – projekt pn. „Poprawa funkcjonowania komunikacji publicznej w centrum Rzeszowa poprzez ograniczenie ruchu tranzytowego i wprowadzenie strefy płatnego parkowania”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007–2013 (Oś priorytetowa III: Wojewódzkie ośrodki wzrostu; Działanie III.1: Systemy miejskiego transportu zbiorowego)
8. Umowa o dofinansowanie – Umowa zawarta w dniu 27.06.2014 nr POPW.03.01.00-18-001/14-00 pomiędzy IP a GMRz określająca warunki na jakich zostanie dokonane dofinansowanie wydatków poniesionych przez Zamawiającego na realizację Projektu
9. Kierownik Projektu – Przedstawiciel GMRz koordynujący i nadzorujący realizację Projektu

10. Wykonawca – Podmiot, któremu udzielono zamówienia publicznego w ramach Projektu
11. IK – Inżynier Kontraktu – Wykonawca realizujący usługę polegającą na Pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania/kontraktu polegającego na pełnieniu nadzoru nad zadaniem/kontraktem „Wdrożenie systemu obsługi i zarządzania strefą płatnego parkowania
12. Personel – pracownicy i inne osoby, którymi IK posługuje się w wykonywaniu Umowy, podwykonawcy, którym IK powierza wykonanie części obowiązków wynikających z Umowy
13. Umowa – Umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym i IK - Umowa i jej załączniki stanowią integralną całość
14. Strona – Zamawiający lub IK, w zależności od kontekstu
15. Strony – Zamawiający i IK łącznie
16. OPZ – oznacza Opis Przedmiotu Zamówienia
17. SPP – Strefa Płatnego Parkowania w Rzeszowie
18. Dokument – każde dowolne opracowanie będące efektem realizacji Umowy, a w szczególności stanowiące koncepcje rozwiązania technicznego lub prawnego, dokumentację techniczną, dokumentację projektową, projekt umowy, wzór opracowania, inne projekty, opinie, analizy, stanowiska, specyfikacje, mapy, rozliczenia, raporty, sprawozdania, wnioski o płatność i inne wymagane Umową, przepisami prawa krajowego i unijnego oraz wytycznymi IP, IZ, oraz Unii Europejskiej (dalej UE) sporządzone lub dostarczone przez Wykonawcę
19. Kontrakt SPP – umowa na dostawy i związane z nimi usługi i roboty budowlane dotycząca Wdrożenia systemu obsługi i zarządzania strefą płatnego parkowania, realizowanego w ramach Projektu
20. Wykonawca SPP – Wykonawca Kontraktu SPP
21. FP – Urząd Miasta Rzeszowa Wydział Pozyskiwania Funduszy
22. OI – Urząd Miasta Rzeszowa Biuro Obsługi Informatycznej i Telekomunikacyjnej
23. ITS – Inteligentne Systemy Transportowe
24. PFU – Program Funkcjonalno-Użytkowy
25. Dzień roboczy – oznacza każdy dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest ustawowo wolny od pracy
26. Użyte w treści OPZ lub umowy słowa „przygotować, sporządzić, przedstawić”, które dotyczą w szczególności Dokumentów, należy rozumieć jako przygotowanie i przedstawienie oraz **przekazanie** Zamawiającemu co najmniej po jednym egzemplarzu Dokumentu w formie papierowej i elektronicznej w formacie zgodnym z Microsoft Office 97-2003 i dodatkowo w formacie zgodnym z Acrobat Reader chyba, że treść OPZ lub umowy stanowią inaczej.
27. Przez **prawidłową realizację Umowy i/lub Kontraktu SPP** należy rozumieć jego/ich realizację zgodnie z warunkami określonymi w umowie o dofinansowanie Projektu i Umowie oraz Kontrakcie SPP, w szczególności realizację w określonych: terminie, budżecie i jakości.

§ 2.

Przedmiot Zamówienia

1. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w wyniku zapytania cenowego.
2. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla kontraktu pn. „Wdrożenie systemu obsługi i zarządzania strefą płatnego parkowania” (realizowanego w ramach projektu pn. „Poprawa funkcjonowania komunikacji publicznej w centrum Rzeszowa poprzez ograniczenie ruchu tranzytowego i wprowadzenie strefy płatnego parkowania”) polegającej na wsparciu Zamawiającego w przygotowaniu do realizacji i nadzorze nad realizacją kontraktu pn. „Wdrożenie systemu obsługi i zarządzania strefą płatnego parkowania”.
3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w załącznikach do Umowy o numerach od 1 do 4 i numer 6
4. Językiem Umowy oraz wszystkich Dokumentów i porozumiewania (komunikowania) się między Stronami, niezależnie od formy, jest język polski.

§ 3.

Terminy i miejsce realizacji Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia zawarcia Umowy do dnia 14.12.2015 roku.
2. IK przystąpi do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia w następnym dniu od daty zawarcia Umowy.
3. Terminy wykonywania poszczególnych czynności w ramach świadczonych usług określone są w Umowie (w tym w OPZ). W przypadku braku określenia terminów umownych – wiążące są terminy wyznaczone przez Zamawiającego na piśmie albo wynikające z właściwości zobowiązania.
4. Miejscem spełnienia świadczeń wynikających z umowy jest teren realizacji Kontraktu SPP oraz inne miejsca wskazane przez Zamawiającego uzasadnione charakterem świadczonej usługi oraz interesem Zamawiającego.
5. IK zobowiązuje się do świadczenia usługi wynikającej z Umowy w każdym dniu i czasie wynikającym z charakteru świadczonej usługi oraz z właściwości zobowiązania, a także w innych terminach uzasadnionych interesem Zamawiającego. Równocześnie zobowiązany jest dostosować czas wykonywania usługi do czasu pracy Zamawiającego oraz Wykonawców Kontraktu SPP.
6. Okres wykonywania Usługi może ulec przedłużeniu (jednak nie dalej niż do 31.03.2016 roku) na skutek wydłużenia okresu realizacji nadzorowanego Kontraktu SPP.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający, w zakresie stanowiącym współdziałanie Zamawiającego niezbędne dla wykonania Umowy, zobowiązuje się współpracować z IK w celu uzyskania informacji, które mogą mieć wpływ na wypełnianie przez IK jego obowiązków wynikających z Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający wystawi na pisemny wniosek IK niezbędne upoważnienia, konieczne do prawidłowej realizacji Umowy, a w szczególności reprezentacji Zamawiającego wobec Wykonawcy SPP.

§ 5. Obowiązki IK

1. IK zobowiązuje się w wykonywaniu Umowy stosować zasady współczesnej wiedzy (w tym technicznej, organizacyjnej i finansowej) oraz obowiązujące przepisy prawa oraz normy, przy uwzględnieniu najwyższej zawodowej staranności i jakości.
2. IK przejmie wszystkie obowiązki związane z zarządzaniem Kontraktem SPP, z zastrzeżeniem uprawnień przypisanych Zamawiającemu i jego upoważnionym przedstawicielom, w tym Kierownikowi Projektu.
3. Umowa nie stanowi udzielenia IK pełnomocnictwa do dokonywania w imieniu Zamawiającego czynności prawnych. W szczególności IK nie jest uprawniony do zwolnienia podmiotu zewnętrznego jako Wykonawcy SPP z jakichkolwiek jego obowiązków wynikających z zawartej z Zamawiającym Umowy na realizację Kontraktu SPP, ani do powierzenia wykonania Kontraktu SPP innemu podmiotowi. IK nie dysponuje środkami przeznaczonymi przez Zamawiającego na finansowanie Kontraktu SPP.
4. IK zobowiązany jest zapoznać się szczegółowo z dokumentacją projektową niezbędną do prawidłowej realizacji Usługi (w tym dokumentacją aplikacyjną i wykonawczą).
5. IK winien, zgodnie z wymaganiami postawionymi w zapytaniu cenowym, wykonywać swoje obowiązki i uprawnienia za pomocą Personelu posiadającego odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zagadnieniach związanych z realizacją Kontraktu SPP, jak również, w przypadku gdy prawo tego wymaga, posiadających stosowane uprawnienia, zezwolenia itd., których posiadanie zostanie potwierdzone właściwymi dokumentami.
6. IK będzie przestrzegał i stosował się do obowiązujących przepisów prawa krajowego oraz UE oraz zabezpieczy przestrzeganie i stosowanie się do przepisów przez Personel IK wykonujący Umowę. IK będzie również przestrzegał wszelkich przepisów i procedur obowiązujących u Zamawiającego. IK przejmie na siebie i jednocześnie zwolni Zamawiającego z jakichkolwiek roszczeń i postępowań, wynikających z jakichkolwiek naruszeń takich przepisów i procedur przez IK i/lub jego Personel oraz Podwykonawców.
7. IK zobowiązuje się czynnie uczestniczyć poprzez doradztwo na rzecz Zamawiającego i składać wyjaśnienia w kontrolach przeprowadzanych przez IP, IZ lub inne podmioty uprawnione do kontroli Projektu oraz dokonywać niezbędnych korekt wykonanych Dokumentów, a w szczególności wynikających z żądania wniesionego przez IP, IZ i UE zarówno w okresie trwania Umowy, jak i okresie gwarancji;
8. IK zobowiązuje się poddać w każdym czasie (dotyczy również okresu gwarancji) kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, wskazanego przez Zamawiającego audytora oraz innych uprawnionych podmiotów w zakresie prawidłowości wykonywania Umowy.
9. W przypadku kontroli, o której mowa w ust. 8, IK udostępni kontrolującemu wgląd w Dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz Dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem Umowy.
10. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie IK, jak i w miejscu wykonywania Umowy lub innym miejscu związanym z wykonywaniem Umowy w okresie trwania Umowy i gwarancji.
11. IK zobowiązany jest uwzględniać zalecenia, uwagi i wytyczne Zamawiającego w związku z realizacją Umowy.

12. Pozyskiwanie informacji i danych niezbędnych do realizacji Umowy jest obowiązkiem IK, w tym tych, których wyłącznym dysponentem jest Zamawiający.
13. IK zobowiązuje się wykonywać Umowę na zasadach i zgodnie z wymaganiami szczegółowo określonymi w załącznikach nr 1 do Umowy.

§ 6.

Reprezentacja i komunikacja Stron

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji Umowy są:
 - a) Ze strony Zamawiającego:
 - b) Ze strony IK:
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do dokonywania czynności faktycznych związanych z wykonywaniem Umowy, w tym uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Strony będą się informowały o zakresie udzielonych swoim przedstawicielom (w tym Personelowi) upoważnień do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności faktycznych związanych z wykonywaniem Umowy.
4. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego lub IK będzie dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony zobowiązują się udzielać odpowiedzi na otrzymane zawiadomienie lub oświadczenie w terminie do 10 (dziesięciu) dni roboczych od doręczenia pisma, o ile Umowa nie stanowi inaczej.
6. Dopuszcza się możliwość prowadzenie w celach roboczych korespondencji w formie faksu lub drogą poczty elektronicznej, na adresy poczty elektronicznej i numery faksu wskazane przez Strony. Korespondencja faksem lub drogą poczty elektronicznej wymaga każdorazowo niezwłocznego potwierdzenia w formie pisemnej.
7. Pisma doręczane mogą być osobiście za potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub przesyłką kurierską.
8. Zawiadomienia w formie pisemnej przekazywane będą na adresy Stron wskazane w ust. 9. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, każda ze Stron zobowiązana jest powiadomić o tym drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.
9. Adresem dla doręczeń Dokumentów, pism i zawiadomień związanych z realizacją Umowy będzie:
 - 1) do Zamawiającego adres: ul. Hanasiewicza 10, 35-103 Rzeszów, e-mail: matip@erzeszow.pl oraz rzeszow_transport@erzeszow.pl, fax: 17 748 25 86 oraz 17 875 41 80;
 - 2) do IK - Biuro Inżyniera Kontraktu adres:, e-mail:
fax:

§ 7.

Odbiór

1. Wykonanie przedmiotu Umowy będzie potwierdzane i rozliczane na podstawie protokołów odbioru, zgodnie z opisem szczegółowym w załączniku nr 3 do Umowy.

2. IK zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu Dokumenty powstałe w wyniku realizacji Umowy w formie i zakresie wynikającym z zapisów OPZ.
3. Przekazanie Zamawiającemu przez IK Dokumentów nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego zgodności usług z Umową. Na żądanie Zamawiającego IK udzieli w siedzibie Zamawiającego wszelkich wyjaśnień w związku z przedkładanymi Dokumentami.
4. Zamawiający ma prawo zgłaszać swoje uwagi i zastrzeżenia do świadczonej usługi przez IK będącej przedmiotem Umowy, w każdym czasie nawet po dokonaniu odbiorów bez zastrzeżeń, a w szczególności w okresie wykonywania umowy i gwarancji, wówczas IK zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych uchybień lub zająć stanowisko w zgłoszonych sprawach w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych od otrzymania zgłoszenia. Nie zajęcie stanowiska przez IK w wyznaczonym terminie będzie oznaczało przyjęcie do usunięcia stwierdzonych uchybień.

§ 8.

Prawa autorskie

1. Przedmiot zamówienia obejmuje utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.06.90.631 j.t. z późn. zm.). IK oświadcza, że:
 - 1) w chwili wydawania Zamawiającemu Dokumentów będą mu przysługiwać w całości autorskie prawa majątkowe do tych Dokumentów,
 - 2) nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby IK przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentów,
 - 3) autorskie prawa majątkowe do Dokumentów nie są i nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzecz osób trzecich,
 - 4) Dokumenty nie będą zawierały niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich i nie będą naruszały praw osób trzecich.
2. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego poszczególnych Dokumentów, bez dodatkowych oświadczeń Stron w tym zakresie, IK przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do poszczególnych Dokumentów wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w tym prawem do dokonywania opracowań oraz rozporządzania i korzystania z opracowań – na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, a w szczególności:
 - 1) wykorzystania w celu realizacji Projektu, w tym otrzymania dofinansowania,
 - 2) eksploatacji produktów powstałych w wyniku realizacji Projektu;
 - 3) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i w dowolnej ilości egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, optycznego oraz techniką cyfrową, w pamięci komputerowej wewnętrznej i zewnętrznej, sieci komputerowej wewnętrznej i zewnętrznej Zamawiającego i podmiotów wymienionych w Umowie oraz podmiotów, które razem z Zamawiającym będą realizować Projekt i eksploatować produkty Projektu,
 - 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumenty utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem i dzierżawa oryginału albo egzemplarzy,
 - 5) w zakresie rozpowszechniania materiałów w sposób inny niż określony w pkt 3 – kopiowanie, kserowanie, sporządzanie dodruków, reemitowanie, a także publiczne wykonanie, udostępnianie, wystawienie, wyświetlenie, udostępnianie wykonawcom, odtworzenie oraz nadawanie

- i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym również w Internecie,
3. Przeniesienia autorskich praw majątkowych następuje w ramach wynagrodzenia IK, o którym mowa w § 9 Umowy. IK nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z Dokumentów na każdym odrębnym polu eksploatacji, a także za przeniesienie na Zamawiającego prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
 4. Równocześnie z przeniesieniem praw autorskich IK przenosi na Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy Dokumentów, które przekazuje Zamawiającemu stosownie do postanowień Umowy oraz nośników, na których zostaną one utrwalone.
 5. IK nie może zastrzec patentem, znakiem towarowym Dokumentów, rozwiązań czy sformułowań oraz know-how powstałych w wyniku wykonania Umowy.
 6. W przypadku wystąpienia z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich zarówno osobistych jak i majątkowych przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy przez IK, IK:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym w tym koszty pomocy prawnej dla Zamawiającego;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem uzasadnionych roszczeń podmiotów związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób występujących z roszczeniami.
 7. Zamawiający oświadcza, iż przysługują mu, w niezbędnym zakresie, autorskie prawa majątkowe do wszelkich Dokumentów i innych materiałów przekazanych IK w związku z realizacją Umowy i upoważnia IK do wykorzystania ich wyłącznie dla wykonania Umowy.

§ 9.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzeniem maksymalnym IK za wykonanie Umowy jest cena zawarta w ofercie IK stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy. Tytułem wynagrodzenia IK za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci IK nie więcej niż:

Kwotę netto (bez VAT) (..... złotych) plus VAT 23 % w wysokości (..... złotych) co stanowi łącznie wynagrodzenie brutto (z VAT) (..... złotych).
2. Szczegółowy opis sposobu rozliczeń finansowych pomiędzy IK a Zamawiającym i ustalania wysokości wynagrodzenia należnego IK zawiera załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wynagrodzenie IK obejmuje wszystkie wydatki IK niezbędne do należytego wykonania Umowy, wydatki te IK pokrywa we własnym zakresie i nie podlegają one zwrotowi. Wynagrodzenie IK jest wynagrodzeniem ryczałtowym – w ramach umówionego wynagrodzenia IK zobowiązany jest wykonać wszelkie czynności niezbędne dla należytego wykonania Umowy.

4. Wydłużenie okresu realizacji usługi ponad czas trwania określony w umowie, jednak nie dłużej niż do 31.03.2016 roku, spowodowane wydłużeniem okresu realizacji nadzorowanego Kontraktu SPP (w ramach Projektu) oraz zwiększenie lub zmniejszenie wartości robót i/lub dostaw i/lub usług, których wykonanie będzie niezbędne do realizacji Projektu nie stanowi podstawy do zmiany ceny ryczałtowej oraz do jakichkolwiek zmian warunków i zasad rozliczania wykonania usługi.
5. Zapłata dokonana na wskazany w fakturze rachunek bankowy skutkuje wykonaniem zobowiązania Zamawiającego wobec IK.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego uważa się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
7. Rozliczenia związane z realizacją Umowy będą dokonywane w PLN.
8. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenie IK w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), na warunkach określonych w § 18 ust. 11.
9. IK nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom, dowolnych prac będących w zakresie Umowy, po uprzednim poinformowaniu przez IK Zamawiającego o zamiarze powierzenia ich do wykonania przez podwykonawców i uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Umowa zawarta z podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Ewentualne zmiany lub uzupełnienia muszą być dokonane jak wskazano w zdaniu poprzedzającym, po uprzednim poinformowaniu i uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. IK zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców oraz przekazać poświadczony notarialnie odpisy umów z podwykonawcami wraz z aneksami jeżeli były zawarte.
4. IK zobowiązany jest nabyć od podwykonawców majątkowe prawa autorskie, jeżeli przy wykonywaniu ich czynności miałyby powstać utwory w rozumieniu prawa autorskiego i przekazać je Zamawiającemu na zasadach określonych w § 8 Umowy, w ramach wynagrodzenia IK, o którym mowa w § 9 Umowy.
5. IK ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje własne. Odpowiedzialność IK i podwykonawców względem Zamawiającego jest solidarna.
6. W przypadku, gdy IK będzie wykonywał Umowę przy pomocy Podwykonawców wraz z protokołami odbioru, o których mowa w Załączniku nr 3 do Umowy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu każdorazowo następujące dokumenty:
 - 1) zestawienie usług wykonanych przez Podwykonawcę, a ujętych w danym protokole odbioru, podpisane przez IK i Podwykonawcę,
 - 2) kopię faktury wystawionej przez Podwykonawcę, potwierdzoną przez Podwykonawcę za zgodność z oryginałem,
 - 3) dowód zapłaty należności przez IK względem Podwykonawcy wraz z oświadczeniem Podwykonawcy, że zapłata wyczerpuje jego roszczenie z tytułu wykonanych usług lub dostaw lub umowę cesji uprawniającą Zamawiającego do zapłaty należności bezpośrednio na rzecz

Podwykonawcy z tytułu wykonanych usług, z zastrzeżeniem, iż dla przelewu wierzytelności wymagana jest zgoda Zamawiającego na zasadach określonych w § 9 ust. 9.

7. Do czasu przedłożenia Zamawiającemu przez IK dokumentów, o których mowa w ust. 6 Zamawiający nie dokona odbioru.
8. W przypadku zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą przepis ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§ 11. Konsorcjum¹

1. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy, wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawcy wspólnie realizujący Umowę wyznaczają spośród siebie Lidera w osobie: i udzielają mu pełnomocnictwa do składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę – w zakresie stosunków prawnych wynikłych z Umowy, które będzie stanowiło załącznik nr 5 do Umowy.
3. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

§ 12. Odstąpienie od umowy Wypowiedzenie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, co dotyczy w szczególności przypadku cofnięcia lub wstrzymania bądź ograniczenia dofinansowania – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, IK nie służy wówczas roszczenie odszkodowawcze.
2. W przypadku zawinionego przez IK uchybienia któremukolwiek z terminów wiążących IK zgodnie z Umową, z zastrzeżeniem przypadku ust. 3 poniżej, Zamawiający może wyznaczyć IK odpowiedni dodatkowy termin do wykonania z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony od umowy odstąpić i dochodzić kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia od umowy z winy IK zastrzeżonej w § 13 ust. 5.
3. Na wypadek niewykonania przez IK zobowiązania do usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zgodnie z § 7 ust. 4 Umowy, Zamawiający uprawniony jest, w razie zwłoki IK, odstąpić od Umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego i dochodzić kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia od umowy z winy IK zastrzeżonej w § 13 ust. 5.
4. Zamawiający uprawniony jest odstąpić od umowy na wypadek niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania do usunięcia istotnego naruszenia umowy w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do usunięcia naruszeń. Zamawiający może wówczas, w razie

¹ w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie występował jako konsorcjum paragraf ulega wykreśleniu

- zwłoki Wykonawcy, odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego. Zamawiający uprawniony jest skorzystać z prawa odstąpienia od umowy na zasadach wyżej określonych w ciągu całego okresu obowiązywania Umowy. Za istotne naruszenie Umowy Strony uznają w szczególności:
- 1) zaniechywanie przez IK wykonywania obowiązków wynikających z Umowy i OPZ;
 - 2) Wykonywanie Umowy przez Personel nie spełniający wymogów określonych w ogłoszeniu o zamówieniu;
 - 3) nie dostarczenie przez IK Umowy ubezpieczenia na cały okres wykonywania Umowy lub nie przedłużenie ubezpieczenia jeżeli było ono krótsze niż okres wykonywania Umowy;
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia od umowy z winy IK zastrzeżonej w § 13 ust. 5.
6. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące Zamawiającemu może zostać ograniczone według jego wyboru do całej reszty nie spełnionego przez IK świadczenia.
7. W razie wykonania prawa odstąpienia od Umowy, IK nie służy roszczenie odszkodowawcze. IK może żądać wyłącznie odpowiedniego wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. W części w jakiej Zamawiający od Umowy odstąpi uważa się ją za niezawartą, w tym wynagrodzenie IK należy się wyłącznie w wysokości właściwej dla całej reszty zadań nieobjętych oświadczeniem o odstąpieniu od Umowy.
8. IK może rozwiązać Umowę na piśmie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, wyłącznie z ważnych powodów (zrzeka się prawa wypowiedzenia Umowy z innych powodów) tj. w przypadku, gdy:
- 1) Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą IK należnego mu wynagrodzenia przez okres 30 (trzydzieści) dni od dnia upływu terminu płatności określonego w załączniku nr 3 do Umowy,
 - 2) Zamawiający w istotny sposób nie dopełnia swoich zobowiązań wynikających z Umowy.
9. IK zobowiązuje się do niewykonywania prawa do wypowiedzenia Umowy z ważnych powodów innych niż wskazane ust. 8 pkt. 1) i 2) pod rygorem obowiązku zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia maksymalnego wskazanego w §9 ust.1.

§ 13.

Kary umowne

1. Zamawiający może dochodzić kary umownej w przypadku zawinionego przez IK uchybienia któremukolwiek z terminów wiążących IK zgodnie z Umową (zwłoka IK), dla:
 - 1) uchybienia terminom przewidzianym:
 - a) dla dostarczania właściwie sporządzonych Dokumentów, w szczególności: raportu miesięcznego, raportu otwarcia, raportu końcowego, raportu technicznego, innego wymaganego przez Zamawiającego raportu lub sprawozdania,
 - b) przekazania danych do wniosków o płatność oraz ankiet monitorujących wymaganych w ramach Projektu i innych danych i informacji związanych z realizacją Umowy,

w wysokości 2000,00 PLN (dwa tysiące 00/100 PLN) za każdy dzień zwłoki;

- 2) uchybienia terminom wyznaczonym przez Zamawiającego w oparciu o OPZ i Ofertę IK, dla podjęcia pracy przez osobę wchodzącą w skład Personelu IK, w wysokości 1000,00 PLN (jeden tysiąc 00/100 PLN) za każdy dzień zwłoki;
2. Zamawiający może dochodzić kary umownej w wysokości 1000,00 PLN (jeden tysiąc 00/100 PLN) za każdą nieuzasadnioną i nieuzgodnioną nieobecność którejkolwiek osoby z Personelu IK w ustalonym w harmonogramie dostępności Personelu miejscu i terminie.
3. W przypadku uchybienia terminom oraz zasadom świadczenia Umownej usługi przewidzianym dla wykonywania innych obowiązków IK niż określone w ust. 1 – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia maksymalnego IK brutto określonego w § 18 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od daty określonej w pisemnym wezwaniu skierowanym przez Zamawiającego do IK. Zamawiający w wezwaniu określi rodzaj naruszenia albo zaniechania lub dokonania czynności sprzecznej z Umową wraz z datą stwierdzenia nieprawidłowości i ze wskazaniem daty ich usunięcia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części przez Zamawiającego lub IK z przyczyn leżących po stronie IK i przez niego zawinionych, IK zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 9 ust. 1.
5. W przypadku, gdy z winy IK wykonanie Kontraktu SPP opóźni się tak dalece, że wykroczać będzie poza termin określony w § 3 ust. 1 Umowy – Zamawiający uprawniony jest dochodzić od IK kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia maksymalnego IK brutto określonego w § 9 ust. 1. za każdy dzień takiego opóźnienia.
6. Zastrzega się dopuszczalność żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Rozliczenie z tytułu obowiązku naprawienia szkody (w tym zapłaty kary umownej) może być dokonane z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy złożonego przez IK lub w drodze potrącenia z wymagalnego roszczenia IK o zapłatę wynagrodzenia.

§ 14. Gwarancja

1. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, której okres ustala się na 24 (dwadzieścia cztery) miesiące od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego i ostatniego protokołu odbioru w ramach Umowy, IK udziela gwarancji na świadczoną usługę będącą przedmiotem zamówienia na okres 24 (dwudziestu czterech) miesięcy od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego i ostatniego protokołu odbioru w ramach Umowy.
2. W ramach gwarancji IK:
 - 1) Dokona korekty i uzupełnień Dokumentów wynikających z uwag wniesionych przez IP, IZ lub UE - w terminie 5 dni od wezwania IK przez Zamawiającego w tym przedmiocie.
 - 2) Będzie czynnie uczestniczyć, poprzez doradztwo na rzecz Zamawiającego i składanie wyjaśnień, w kontrolach przeprowadzanych przez IP, IZ, UE lub inne podmioty uprawnione do kontroli Projektu oraz będzie dokonywać niezbędnych korekt Dokumentów, które były składane do IP, IZ i UE, w tym końcowego rozliczenia Kontraktu SPP. Korekt i uzupełnień Dokumentów wynikających z uwag wniesionych przez IP, IZ lub UE IK dokona w terminie do 5 dni od wezwania Zamawiającego w tym przedmiocie.
 - 3) Będzie, co najmniej jeden raz na 12 miesięcy, poprzez wyjaśnienia i doradztwo techniczne i finansowe czynnie uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych nadzorowanego w ramach

Umowy Kontraktu SPP, w zakresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę SPP. O terminie przeglądów Zamawiający powiadomi IK najpóźniej na 5 dni przed ich planowanym rozpoczęciem.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w przypadku, gdy IK nie wywiąże się przynajmniej z jednego ze zobowiązań gwarancyjnych o których mowa ust. 2

§ 15.

Poufność

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Zamawiający uznaje Umowę oraz usługi w ramach niej świadczone za usługi o najwyższym stopniu zaufania. IK zobowiązuje się do świadczenia usług w sposób prawidłowy, bezstronny, profesjonalny i zgodny z przepisami obowiązującego prawa, jak również z najwyższym stopniem staranności, wynikającym z zawodowego charakteru świadczonych usług. Utrata zaufania niezbędnego do wykonania Umowy przez IK, stanowi ważny powód uzasadniający odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy IK i dochodzenia kary zastrzeżonej w § 13 ust. 5. Za utratę zaufania niezbędnego do świadczenia usług wynikających z Umowy uznaje się w szczególności:
 - 1) zaistnienie bądź uprawdopodobnione podejrzenie zaistnienia jakiegokolwiek powiązania osobowego lub kapitałowego z generalnymi wykonawcami Kontraktu SPP nadzorowanego przez IK;
 - 2) doprowadzenie do jakiegokolwiek innej sytuacji prawnej lub faktycznej, która budzi lub może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności działania IK.
3. Przez informację poufną Strony rozumieją również każdą informację uzyskaną od drugiej strony w trakcie spotkań, negocjacji oraz wszelkich innych formach współpracy.
4. IK bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, nie może ujawniać komukolwiek jakichkolwiek wiadomości i informacji, które będą traktowane przez IK bezterminowo i bezwarunkowo jako ściśle poufne w szczególności: informacje finansowe, prawne, techniczne, know-how, organizacyjne oraz związane z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego oraz firm lub podmiotów z nim współpracujących, uzyskane przez IK w związku z realizacją Umowy.
5. Wszelkie informacje i Dokumenty mające charakter poufny mogą być wykorzystane przez IK tylko w celu wykonania Umowy i nie można ich udostępniać komukolwiek bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji lub danych IK przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem ma obowiązek sprawdzić u Zamawiającego czy podlegają ochronie określonej w niniejszym paragrafie.
7. IK oraz jego Personel zachowują tajemnicę zawodową przez okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu. W związku z tym zarówno IK, jak i zatrudniony lub zaangażowany przez niego Personel nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy chyba, że uzyskają na to uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. Ponadto nie będą oni wykorzystywać ze szkodą dla Zamawiającego żadnych przekazanych im informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy.

8. Wszystkie Dokumenty nabyte, zebrane lub przygotowane przez IK w ramach Umowy będą stanowić wyłączną własność Zamawiającego. Po zakończeniu Umowy, IK przekaże wszystkie takie Dokumenty Zamawiającemu. IK może zatrzymać kopie Dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z Umową, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Przekazywanie jakichkolwiek informacji do środków masowego przekazu w sprawach dotyczących niniejszej Umowy dopuszczalne jest wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego i tylko w zakresie i treści przez Zamawiającego zaakceptowanej.

§ 16.

Ubezpieczenia

1. IK przez cały okres wykonywania Umowy zobowiązany jest do posiadania opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzających, że IK jest ubezpieczony (bez franszyzy redukcyjnej) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 500 000,00 PLN (pięćset tysięcy).
2. Jeśli polisa lub inny dokument ubezpieczeniowy obejmuje okres krótszy niż okres wykonywania Umowy, IK złoży oświadczenie o przedłużeniu polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego na cały okres wykonywania Umowy i będzie przedłużał ubezpieczenie w sposób ciągły, zgodnie z Umową.

§ 17.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wniesione przez IK zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wynosi: (10 % wartości umowy brutto, w zaokrągleniu do pełnego złotego); słownie złotych:
2. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wybranemu w postępowaniu IK w następujący sposób:
 - 1) 70 % (siedemdziesiąt procent) wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego Kontraktu SPP i ostatniego protokołu odbioru w ramach Umowy,
 - 2) 30 % (trzydzieści procent) wartości zabezpieczenia zostanie w terminie nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu lub w formie:
 - a) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - b) gwarancji bankowej;
 - c) gwarancji ubezpieczeniowej;
 - d) poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie niepieniężnej powinno zachować ciągłość tj. jego okres powinien być przedłużany do czasu nie późniejszego jak zatwierdzenie Raportu Końcowego

5. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone na rachunek wskazany przez IK wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew/y.

§ 18.

Zmiany Umowy

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru IK, w następującym zakresie i w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) Zmiana terminu realizacji Umowy:
 - a) spowodowana przesunięciem terminu realizacji Kontraktu SPP;
 - b) będąca następstwem działania organów administracji, a w szczególności spowodowana:
 - przekroczeniem przez te organy, zakreślonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - odmową przez te organy wymaganej, decyzji, zezwolenia czy uzgodnienia w wyniku stwierdzonych błędów w dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego.
 - c) z powodu działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania Zadań np. klęski, żywiołowe, strajki itp.
 - d) z powodu zmiany przepisów i wymagań IP, IZ lub KE wprowadzonych w życie po podpisaniu Umowy w wyniku, których zmianie podlegałby termin i zasady rozliczenia Projektu.
 - e) spowodowana wcześniejszym zakończeniem realizacji Kontraktu SPP.
 - 2) Zmiana osób, będących Personelem na inne o kompetencjach równoważnych lub wyższych jak osób wskazanych w ofercie IK w postępowaniu przetargowym, która może być dokonana na warunkach określonych w OPZ.
3. Zmiana Personelu wymaga zachowania formy pisemnej dla oświadczeń Stron i nie rodzi roszczeń IK o zmianę ustalonego w Umowie wynagrodzenia IK.
4. Zmiany o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane tylko jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania Kontraktu SPP lub Umowy o dofinansowanie Projektu.
5. Wydłużenie termu realizacji Umowy spowodowane okolicznościami wymienionymi w ust. 2 pkt 1) nastąpi bez dodatkowego wynagrodzenia dla IK ponad wynagrodzenie ustalone Umową.
6. Zmiany Umowy mogą być zainicjowane przez IK lub Zamawiającego w formie pisemnych wniosków kierowanych do drugiej Strony w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym wprowadzeniem zmiany, z zastrzeżeniem procedury przewidzianej dla zmiany Personelu w ust. 2 pkt 2 powyżej. Okres ten może ulec skróceniu w przypadku należycie uzasadnionego wniosku IK i zaakceptowaniu go przez Zamawiającego, szczególnie w sytuacjach mających wpływ na prawidłową realizację Kontraktu SPP i Projektu.
7. Wymienione w ust. 2 postanowienia stanowią katalog zmian, które można wprowadzić, nie stanowią one jednak zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgodny na ich zastosowanie.

8. W rozumieniu art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) Zmiana danych adresowych i kontaktowych lub danych osób wskazanych w § 6 lub § 11,
 - 2) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy np. zmiana rachunku bankowego, zmiana nr telefonu, adresu poczty elektronicznej itp.
 - 3) Aktualizacja Dokumentów, o których mowa w umowie z zachowaniem wymogu akceptacji przez Zamawiającego jeżeli tak stanowi Umowa.
9. Zmiany, o których mowa w ust. 8 pkt 1 i 2 dokonywane są na podstawie pisemnego oświadczenia IK z zachowaniem wymaganych zatwierdzeń przez Zamawiającego jeżeli zapisy Umowy tak stanowią. Zmiany w Dokumentach, o których mowa w ust. 8 pkt 3, dokonywane są w formie aktualizacji istniejących Dokumentów, pod warunkiem, że nie powodują zmiany terminu zakończenia realizacji Kontraktu SPP i Projektu.
10. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z ww. okoliczności, zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy następuje tylko o taką ilość dni, jaką wynosi rzeczywisty czas trwania tej okoliczności.
11. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki VAT obowiązującej na dzień zawarcia Umowy - wynagrodzenie IK ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.

§ 19.

Postanowienia końcowe

1. IK nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy.
2. Wszystkie wymienione dokumenty Umowy należy traktować jako wzajemnie się objaśniające i uzupełniające. Ewentualne rozbieżności między tymi dokumentami, o ile będą miały miejsce, nie będą stanowiły podstawy do ograniczenia przez IK zakresu Usług, ani do zmiany sposobu ich wykonania.
3. Zamawiający i IK podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi w związku ze stosunkami prawnymi wynikającymi z Umowy w drodze bezpośrednich negocjacji. W braku porozumienia, sprawy sporne rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy polskiego prawa, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.64.16.93 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.10.243.1623 j.t. z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.06.90.631 j.t.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (DZ.U.2009.157.1240 j.t. z późn. zm.).
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje IK, a dwa Zamawiający.
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) **Załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) **Załącznik nr 2** – Formularz oferty cenowej,
 - 3) **Załącznik nr 3** – Wynagrodzenie IK,
 - 4) **Załącznik nr 4** – Wykaz Kluczowego Personelu

- 5) **Załącznik nr 5** – Sformułowane podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pytania i odpowiedzi.
- 6) **Załącznik nr 6** – Pełnomocnictwo dla lidera Konsorcjum do składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.²

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

² w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie występował jako konsorcjum Załącznik nr 6 (z wykazu załączników) ulega wykreśleniu