

ZATWIERDZAM

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej

bryg. mgr inż. Józef Nicpoń

POT-2370/3/08



**Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej
w Łańcucie**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM:
TERMOIZOLACJA BUDYNKÓW
KOMENDY POWIATOWEJ
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W ŁAŃCUCIE**

Łańcut, dnia 12 września 2008 r.

SPIS TREŚCI

<u>Rozdział I- Informacje ogólne.....</u>	<u>3</u>
<u>Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia</u>	<u>3</u>
<u>Rozdział III- Opis sposobu przygotowania ofert</u>	<u>4</u>
<u>Rozdział IV- Warunki wymagane od Wykonawców</u>	<u>7</u>
<u>Rozdział V- Określenie przedmiotu zamówienia</u>	<u>10</u>
<u>Rozdział VI- Terminy obowiązujące przy wykonaniu zamówienia.....</u>	<u>10</u>
<u>Rozdział VII- Kryteria oceny ofert</u>	<u>11</u>
<u>Rozdział VIII- Opis sposobu obliczania ceny oferty</u>	<u>11</u>
<u>Rozdział IX- Wymagania dotyczące wadium.....</u>	<u>12</u>
<u>Rozdział X- Miejsce i termin składania ofert</u>	<u>12</u>
<u>Rozdział XI- Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji</u>	<u>12</u>
<u>Rozdział XII- Miejsce, termin otwarcia i oceny ofert</u>	<u>13</u>
<u>Rozdział XIII- Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.....</u>	<u>13</u>
<u>Rozdział XIV- Wymogi dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.....</u>	<u>14</u>
<u>Rozdział XV- Pouczenie o środkach ochrony prawnej</u>	<u>14</u>
<u>Rozdział XVI- Postanowienia końcowe</u>	<u>14</u>
<u>Załącznik Nr 1.....</u>	<u>15</u>
<u>Załącznik Nr 2.....</u>	<u>18</u>
<u>Załącznik Nr 3.....</u>	<u>19</u>
<u>Załącznik Nr 4.....</u>	<u>21</u>
<u>Załącznik Nr 5.....</u>	<u>22</u>
<u>Załącznik Nr 6.....</u>	<u>34</u>
<u>Załącznik Nr 7.....</u>	<u>45</u>

Rozdział I. Informacje ogólne

Zamawiającym jest:

NAZWA: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Łąncucie

ADRES: ul. Grunwaldzka 68, 37-100 Łąncut

TEL: (0-17) 225-46-06

FAX: (0-17) 225-40-03

E-MAIL: kplancut@podkarpacie.straz.pl

REGON: 005130569

NIP: 815-15-24-886

Internet: www.kplancut.ires.pl

W niniejszej procedurze przetargowej Zamawiający będzie kierował się zasadą zapewniającą zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców wg reguł dot. jawności postępowania i dokumentowania czynności w formie pisemnej.

Rozdział II: Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych /tekst jednolity (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ./ zwanej dalej „Pzp”. W sprawach nieuregulowanych w Pzp mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego /Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zm./

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ. Powinien zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
2. Niniejszą specyfikację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, oraz nie należy udostępniać jej osobom trzecim.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział III: Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Ustawą Prawo Zamówień Publicznych.
2. Oferta powinna być sporządzona w 1 egzemplarzu, zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
3. Dokumenty składające się na ofertę, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/yh przedstawiciela/i Wykonawcy.
4. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów oraz osobę/y niewymienioną/ w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
5. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść i układ graficzny jest zgodny z formularzami załączonymi do SIWZ.
8. W przypadku załączenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
9. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana na maszynie do pisania, edytorze tekstu, lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.
10. Podpisy złożone przez oferenta w formularzu oferty oraz w załącznikach zawartych w SIWZ, powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
11. Zaleca się, aby oferta była zszyta lub spięta.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od

chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.

13. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. Jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
15. Wykonawca m. in. nie może zastrzec: nazwy oraz adresu firmy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
16. Udostępnienie oferty odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
 - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
 - c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę w pisemnym zawiadomieniu,
17. Dokument uprawniający do jednoosobowego lub wspólnego podpisania oferty (np. decyzję o powołaniu na stanowisko, decyzję o przystąpieniu oferentów do korporacji, porozumienie oferentów) załącza się do ofert. W takiej sytuacji Oferenci muszą określić spośród siebie Firmę wiodącą pełnomocnika (podpisującą ofertę, umowę i ponoszącą wobec zamawiającego odpowiedzialność cywilną).
18. Wszystkie zapisane strony oferty, a także wszystkie miejsca, w których oferent naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę (na stronie, gdzie znajduje się oryginalny podpis z pieczętką, nie wymaga się parafowania). Na formularzu oferty (załącznik Nr 1) winny być ponumerowane i wymienione z nazwy przedkładane załączniki (dokumenty).
Wszystkie zapisane strony oferty, łącznie z załącznikami, winny również być kolejno ponumerowane.

19. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
20. Oferta musi zostać złożona w nieprzejrzyistych i trwale zamkniętych dwóch kopertach lub opakowaniach (wewnętrznej + zewnętrznej).
21. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana do Zamawiającego, na adres:
Komenda Powiatowa PSP w Łańcucie
ul. Grunwaldzka 68,
37-100 Łańcut
oraz powinna być oznakowana następująco:
Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pod nazwą: „Termoizolacja budynków Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Łańcucie”
oraz opatrzona klauzulą: „**Nie otwierać przed 6 października 2008 r. godz. 12⁻³⁰”**.
22. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia lub wycofania przez Wykonawcę przed terminem otwarcia ofert.
23. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w nieprzeźroczystej kopercie odpowiednio oznakowanej z dodatkowym dopiskiem „ZMIANA”.
- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
- Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
24. Oferta musi być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiot i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami niniejszej dokumentacji oraz przepisami prawa zamówień publicznych.

Rozdział IV: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych kryteriów:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 prawa zamówień publicznych, oraz spełniający postanowienia art. 22 ust. 1 pkt 1-4:
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy pobiorą SIWZ, złożą ważną i niepodlegającą odrzuceniu ofertę, sporządzoną na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji, zgodną z określonym przedmiotem zamówienia oraz innymi informacjami uściślającymi warunki przetargu.
3. Oferta ważna musi spełniać następujące warunki:
 - pisemna oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy,
 - oferta winna być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca składający ofertę winien:
 - 1) w zakresie sytuacji finansowej:
 - znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 2) w zakresie potencjału kadrowego:
 - mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel mogący sprostać wymaganiom Zamawiającego;
 - 3) w zakresie potencjału technicznego:
 - posiadać potencjał techniczny niezbędny do wykonania zamówienia;

Nie spełnienie któregokolwiek z powyższych warunków (punkt 1-4) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

5. Do wypełnionego formularza oferty (Załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia) oferent jest zobowiązany dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie wykonawcy przystępującego do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22, ust. 1 - wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2;
 - 2) oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust. 1 i 2, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych - wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3;
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

- zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania oferty;
- 4) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionych nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania oferty;
 - 5) kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót - załącznik nr 7 do SIWZ;
 - 6) wykaz wykonanych przynajmniej trzech robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia lub tożsamyh w okresie ostatnich pięciu lat t.j. w roku 2003, 2004, 2005, 2006, 2007 a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem wartości, daty i miejsca ich wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie – dołączyć referencje od zamawiających - minimum 3 szt.;
 - 7) wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia oraz doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia (wzór stanowi załącznik nr 4)
 - 8) dokumenty stwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wraz z aktualnymi zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego inżynierów;
 - 9) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
 - 10) oświadczenie o skalkulowaniu wszystkich kosztów, które wystąpią przy realizacji zamówienia, w tym kosztów urządzenia placu budowy, koszty niezbędnych badań, sprawdzeń i pomiarów, koszty ubezpieczenia budowy oraz inne koszty nie wymienione powyżej, określone m.in. w projekcie umowy ściśle związane z realizacją całości zadania;
 - 11) oświadczenie o zapoznaniu się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ich akceptacji bez zastrzeżeń;
 - 12) oświadczenie, że Wykonawcy zdobyli wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;

- 13) oświadczenie o zapoznaniu się terenem realizacji robót;
- 14) oświadczenie, że przedmiot zamówienia wykona siłami własnymi lub wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli dotyczy);
- 15) oświadczenie, że bierze pełną odpowiedzialność za działanie podwykonawców (jeżeli dotyczy);
- 16) zaakceptowany, parafowany i uzupełniony w miejscach „wykropkowania” projekt umowy stanowiący **załącznik nr 5** do SIWZ
- 17) pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik).

Wszystkie dokumenty wpiąć według ww. kolejności.

Wypełnienie drugiej strony oferty zawierającej treść oświadczeń i złożenie stosownych podpisów zwołania Wykonawcę z obowiązku dostarczenia odrębnych oświadczeń, o których mowa w podpunktach 11 do 16 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wszystkie dokumenty Wykonawcy winni załączyć w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę upoważnioną oraz opieczetowane pieczęcią imienną osoby podpisującej i pieczęcią firmową .

6. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny.
 - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział V: Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pod nazwą:

Termoizolacja budynków Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Łańcucie

Zakres robót budowlanych obejmuje wykonanie izolacji ścian budynków A, B i C styropianem grubości 10 cm, prace związane z dociepleniem ścian bezspoinowym systemem dociepleń oraz wymianę podokienników oraz renowację podbiczówki.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

45000000-7 roboty budowlane

45321000-3 izolacja cieplna

Szczegółowy zakres rzeczowy robót precyzują przedmiar robót (załącznik nr 7) oraz specyfikacja techniczna (załącznik nr 6) załączona do SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyłączenia niektórych zakresów robót w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Rozdział VI: Terminy obowiązujące przy wykonaniu zamówienia

Planowany termin podpisania umowy z wybranym Wykonawcą – 14 października 2008 r.

Termin realizacji zamówienia – do 5 tygodni od dnia podpisania umowy.

Zakres prac: ujęte w przedmiarze robót ściany od 1 do 10 oraz 12, 15 i 17.

Okres gwarancji na wykonanie zamówienia winien być równy lub dłuższy niż 60 miesięcy.

Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych oferenci deklarujący przystąpienie do przetargu wyrażają zgodę na warunki stawiane przez Zamawiającego i zobowiązani są do dotrzymania ww. terminu – obowiązuje zakaz niekorzystnych dla Zamawiającego zmian w zawartej umowie.

Rozdział VII: Kryteria oceny ofert

Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Wartość	Uwagi
1.	Cena	100 %	Wartość brutto zamówienia

Proces wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na rodzaj stosowanych wymagań i techniki ich sprawdzania podzielony został na dwa etapy.

Pierwszy etap polega na sprawdzeniu spełnienia przez Wykonawców wymogów określonych przez Zamawiającego.

Drugi etap polega na wyborze najkorzystniejszej oferty na podstawie przyjętego kryterium.

I etap:

Sprawdzenie ofert pod względem formalno-prawnym.

II etap:

Ważne i niepodlegające wykluczeniu i odrzuceniu oferty ocenione zostaną przy użyciu nw. metody:

- Ceny ofert porównane zostaną przy użyciu metody proporcjonalnej:

$$\text{Wskaźnik}_{\text{ceny}} = \text{Cena}_{\text{minimalna}} / \text{Cena}_{\text{badana}} \cdot 100 [\text{pkt}]$$

Zamówienie otrzyma Wykonawca, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

Rozdział VIII: Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

- Wykonawca określi ceny jednostkowe na wszelkie roboty wymienione w przedmiarze robót,
- Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek,

- c) Wykonawca zsumuje wartości poszczególnych pozycji. Suma ta stanowić będzie cenę oferty,
2. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie prawdopodobne koszty, mające wpływ na jej wysokość.
 3. Ceny należy podać w polskich złotych z dokładnością do jednego grosza (dwóch miejsc po przecinku). Cena oferty nie może być wyrażona w walucie obcej.
 4. Oferty, w których Zamawiający stwierdzi jakiegokolwiek omyłki w obliczeniu cen za zrealizowanie przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone (z wyjątkiem omyłek które można poprawić zgodnie z art. 88 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
 5. Cena ustalona przez oferenta powinna uwzględniać ewentualne upusty, jakie Wykonawca stosuje.
 6. Podana cena w ofercie jest ceną ostateczną i stałą.

Rozdział IX: Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Rozdział X: Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Łańcucie, ul. Grunwaldzka 68, 37-100 Łańcut w sekretariacie Komendy Powiatowej, I piętro (pokój 12b), nie później niż do **6 października 2008 r. godz. 12⁰⁰**.

1. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wyżej wymienionym zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI: Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający prześle treść wyjaśnień pytającemu oraz pozostałym Wykonawcą, którym wydano specyfikację. W celu przyspieszenia czynności Zamawiający dopuszcza możliwość wysłania przez Wykonawcę zapytania faksem lub pocztą elektroniczną pod warunkiem, że ta forma stanowi tylko i wyłącznie wyprzedzenie właściwej formy pisemnej o identycznej treści.
2. Zapytania, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału mogą być składane nie później niż na **6 dni** przed terminem otwarcia ofert.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda taka zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie doręczona wszystkim Wykonawcą.
4. Zamawiający może przedłużyć z własnej inicjatywy lub na wniosek oferentów termin składania ofert w celu uwzględnienia w ofertach uzyskanych wyjaśnień lub zmian w specyfikacji. W tym przypadku, wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawców odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
5. Osobą ze strony Zamawiającego, upoważnioną do komunikowania się z oferentami w celu udzielania wyjaśnień jest:

st. kpt. Henryk Rydzik, tel. – 017/ 225 46 06 wew.35, lub 0666 059 730

asp. sztab. Bogusław Potęga tel. 017/ 225 46 06 wew.33 fax 017/225 40 03

e-mail: kplancut@podkarpacie.straz.pl

Rozdział XII: Miejsce, termin otwarcia i oceny ofert

1. Przetarg ma charakter publiczny.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ewentualnymi zmianami w swojej siedzibie (Sala Konferencyjna, II piętro) w dniu **6 października 2008 r. o godzinie 12³⁰**.
3. Podczas otwierania kopert z ofertami (część jawna posiedzenia komisji przetargowej) Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy Wykonawców, ich siedzibę i ceny ofertowe oraz warunki płatności i okresy gwarancji.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwę i siedzibę Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz pozostałe informacje, o których mowa w pkt 3.
5. Koperty oznaczone “wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.
6. W toku badania ofert (część niejawna posiedzenia komisji przetargowej) Zamawiający stwierdzi ich ważność oraz zawartość merytoryczną.
7. W czasie pracy Komisji przetargowej Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Rozdział XIII: Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Wszelkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zawiera załącznik nr 5 do specyfikacji tj. „Wzór umowy”.

Rozdział XIV: Wymogi dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XV: Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcą, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI art. 179-183 cytowanej ustawy.

Rozdział XVI: Postanowienia końcowe

1. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wyniku przetargu wszystkich Wykonawców. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin zawarcia umowy, nie krótszy niż **7 dni** od dnia zamieszczenia na tablicy w siedzibie Zamawiającego ogłoszenia o wyborze oferty.
2. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego będzie regulowała umowa, która zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu cywilnego.

.....
pieczęć oferenta

....., dnia

- OFERTA -

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy POT-2370/3/08).

Dane Wykonawcy:

Nazwa firmy

Adres

Kod Miejscowość Województwo

REGON NIP

Tel. Fax. E-mail: Internet http://

**oferujemy wykonanie robót budowlanych pod nazwą:
„Termoizolacja budynków Komendy Powiatowej PSP w Łańcucie”**

Nr ściany z przedmiaru robót	Cena netto	Cena brutto
1 do 10 oraz 12,15 i 17		

Suma.....zł. netto ,

(słownie:)

+ VAT 22%zł.

brutto: słownie:

Zamówienie wykonamy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i normatywami.

Zamówienie w całości wykonamy w terminie – do 5 tygodni od dnia podpisania umowy.

Termin zapłaty faktury po wykonaniu robót będzie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu.

Na przedmiot zamówienia udzielamy miesięcy gwarancji.

.....
/data, podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i akceptujemy go w całości.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z terenem realizacji robót.
6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi/ z udziałem podwykonawców. Wykaz podwykonawców oraz zakres rzeczowy planowany do wykonania przez podwykonawców zawiera załącznik nr niniejszej oferty*).
7. Zobowiązujemy się do przedłożenia szczegółowych projektów umów, jakie będą zawarte z podwykonawcami wymienionymi w załączniku nr Niniejszej oferty w terminie nie później niż 2 dni przed planowanym terminem podpisania Umowy z Zamawiającym. W projektach umów określony zostanie zakres rzeczowy i finansowy robót, który będzie wykonywany przez podwykonawców*).
8. Oświadczamy, że bierzemy pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców*).
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą 30 dni od daty składania ofert i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy po upływie 7 dni po zawiadomieniu o wyborze oferty z wyłączeniem sytuacji, gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

*) – niepotrzebne skreślić

.....
/data, podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

Załącznikami do oferty są:

Formularz ofertowy..... str.

Oświadczenie w trybie art.22 ust.1 pkt. 1-4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych . str.

Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania str.

Imienny wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych i podpisanych (parafowanych) przez osoby upoważnione stronach.

.....
/data, podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

**Oświadczenie
w trybie art.22 ust.1 pkt. 1-4
Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
/data, podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

**Oświadczenie o nie podleganiu
wykluczeniu z postępowania**

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....

/data, podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

Treść art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej

grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

**Wykaz osób,
które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
(Kierownictwo firmy
i personel techniczny)**

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Nr uprawnienia

.....

/data, podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

WZÓR UMOWY

UMOWA

Zawarta w Łąncucie w dniu-2008 r.

pomiędzy:

Skarbem Państwa: Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Łąncucie
ul. Grunwaldzka 68, 37-100 Łącut, NIP 815-15-24-886, Regon 005130569

reprezentowaną przez:

bryg. mgr inż. Józef Nicpoń – Komendant Powiatowy

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a Firmą:

z siedzibą w przy ul.,

wpisaną/ym* w dniu.....do rejestru handlowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy

wWydział..... Gospodarczy Rejestrowy

.....Dział B.....z kapitałem zakładowym.....PLN;

wpisaną/ym* w dniu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej

..... pod nr

reprezentowanym przez:

-,

-,

Zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

W związku z wyborem oferty wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udziale zamówienia publicznego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) – Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

TERMOIZOLACJA BUDYNKÓW KOMENDY POWIATOWEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W ŁAŃCUCIE

2. Zakres robót obejmuje izolację ścian budynków komendy styropianem grubości 10 cm, w skład której wchodzi prace związane z dociepleniem ścian bezspoinowym systemem dociepleń GREINPLAST, wymiana podokienników oraz renowacja podbiciówki.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania terenem na cele budowlane.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, zakresem robót oraz miejscem realizacji zamawianych robót.
5. Wykonawca uznaje, że dokumentacja stanowiąca podstawę zamówienia jest kompletna z punktu widzenia, jakiemu ma służyć.
6. Zakres rzeczowy robót objętych umową określony jest w:
 - dokumentacji projektowej (w tym w przedmiarze robót)
 - specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - 1) warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i prawa budowlanego;
 - 2) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych;
 - 3) kosztorysem ofertowym oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót;
 - 4) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i techniką budowlaną.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wymaganych prawem dokumentów (m.in. oświadczenia o sporządzeniu planu BIOZ, itp.) w celu złożenia zawiadomienia o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych.

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
 - 1) Termin przekazania placu budowy do-2008 roku.
 - 2) Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień-2008 roku.
 - 3) Termin zakończenia robót –-2008 roku.

§ 4

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz „specyfikacji istotnych warunków zamówienia”, zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że są wprowadzone do niniejszej umowy.
2. Dokumenty zawierające "specyfikację istotnych warunków zamówienia" stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 5

1. Zamawiający oświadcza, że posiada zezwolenie na prowadzenie robót oraz dokumentację techniczną.

§ 6

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren w terminie do dnia2008 r.

Przekazanie nastąpi na mocy protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązuje się do powołania inspektora nadzoru inwestorskiego, który działa w jego imieniu i powiadomi o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 3 dni od daty jego powołania. Zakres działania inspektora nadzoru określają przepisy prawa budowlanego.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie.....Nr uprawnień budowlanych.....Nr zaświadczenia PIIB.....

§ 8

Zamawiający wskaże Wykonawcy granice terenu prowadzenia robót budowlanych.

§ 9

1. Wykonawca przed przystąpieniem do robót przedstawi Zamawiającemu dowody, że dokonał ubezpieczenia robót budowlanych zgodnie z wykonywanym zakresem umowy.
2. Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu budowy, wykorzystywanych przez własne służby.

§ 10

Wszelkie maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania budowy oraz zamontowania (wbudowania) w realizowanych obiektach, dostarczy Wykonawca.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli placu budowy, realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji zamawianego dzieła budowlanego.
2. Wykonawca zobowiązuje się w zależności od potrzeb wykonywać i utrzymywać na swój koszt ogrodzenie budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa bhp i ppoż. określone w przepisach szczegółowych.
3. Wykonawca zorganizuje we własnym zakresie zaplecze techniczne w rozmiarach koniecznych dla przeprowadzenia prac.
4. Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za szkody, szczególnie wynikłe z zaniechania, niedbalstwa, działania niezgodnego ze sztuką budowlaną, przepisami ppoż. swoich pracowników, a także nieprawidłowego zabezpieczenia lub jego braku narzędzi, materiałów, placu budowy i terenu pod zaplecze budowy.

§ 12

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składował wszelkie urządzenia pomocnicze i usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób jak najmniej utrudniający pracę zatrudnionych w budynku osób, ponieważ w trakcie wykonywania prac obiekt będzie czynny.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane i innych uprawnionych organów kontrolnych oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych stosownymi przepisami.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren prowadzenia robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
6. Gospodarzem na terenie robót jest Wykonawca.
7. Gospodarz terenu robót odpowiada za przekazany teren robót do czasu komisyjnego odbioru i przekazania obiektu do użytkowania.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1, powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz spełniającym wymagania projektu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolorystyki m.in. wyprawy elewacyjnej, obróbek blacharskich.
4. Na każde żądanie Zamawiającego, w imieniu, którego działa inspektor nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów:
 - certyfikat na znak bezpieczeństwa,
 - dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie,
 - dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w ochronie przeciwpożarowej.
5. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy.
6. Badania, o których mowa w pkt. 4, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
7. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego nastąpi z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający lub z powodu siły wyższej.
8. Nie uznaje się za przeszkody z powodu siły wyższej tych, które nie miały wpływu na cykl wykonawczy lub mogły być przewyżnione działaniami Wykonawcy przy zastosowaniu współmiernych środków technicznych lub technologii.

§ 14

1. Do zawarcia umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Zgoda ta wyrażona być może poprzez zaakceptowanie Podwykonawcy i projektu umowy w fazie zawierania umowy z Wykonawcą lub następczo w trakcie realizacji umowy.
2. Umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcami zawarte bez formy pisemnej są nieważne.
3. Wskazanie Podwykonawcy i projektu umowy z nim przez Wykonawcę wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót przez Podwykonawcę – upoważnia Zamawiającego do zgłoszenia w terminie 3 dni sprzeciwu lub zastrzeżeń.
4. Brak zastrzeżeń Zamawiającego w tym terminie oznacza zgodę na zawarcie umowy Wykonawcy z Podwykonawcą.
5. Rozliczenie wykonanych robót przez Podwykonawcę następuje pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.

§ 15

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu, jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą netto zł.
(słownie złotych netto),
brutto z VAT: (słownie: złotych brutto.....).
3. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy oraz ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym uwzględniają wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności wymienione w ust. 3
4. W uzgodnionej kwocie wynagrodzenia ryczałtowego wymienionego w ust. 2. zostały zawarte również wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, m.in. :
 - a. koszty związane z utrzymaniem w należytym stanie terenu użytkowanego przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót oraz doprowadzeniem go do stanu pierwotnego;
 - b. koszty niezbędnych badań i odbiorów branżowych;
 - c. koszty utylizacji odpadów powstałych w trakcie realizacji odpadów powstałych w trakcie realizacji robót;
 - d. koszty ubezpieczenia budowy;
 - e. inne koszty nie wymienione powyżej, ściśle związane z realizacją całości zadania, itp.
4. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.
5. Roboty dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy a których zakres nie przekracza 50 % wartości uprzedniego zamówienia, Wykonawca obowiązany jest wykonać na dodatkowe zamówienie udzielone z wolnej ręki przez Zamawiającego,(art.67 ust 1 pkt. 5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych) przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz tej samej wysokości składników cenotwórczych.

§ 16

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.
- 2) zapewnienia specjalistycznego kierownictwa montażu dla dostarczonych maszyn i urządzeń;
- 3) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie do dni 3 od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;
- 4) zawiadania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.;
- 5) w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń wszelkich przedmiotów znajdujących się w obiekcie lub jego okolicach, a także samego obiektu do ich naprawienia i doprowadzenia na własny koszt do stanu poprzedniego, także jeśli szkoda wynikła z nienależytego zabezpieczenia.

§ 17

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy lub jego umówionej części oraz uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w wykonywaniu robót w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za wykonanie tych elementów przedmiotu umowy, które zostały rozpoczęte ze zwłoką lub które zostały przerwane - za każdy dzień zwłoki lub przerwy;
 - b) w razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki;
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 18

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Podstawą zgłoszenia zakończenia robót jest dokonanie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób, badań, pomiarów opinii i sprawdzeń Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy; potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 7 dni od daty potwierdzenia przez inwestora osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inwestora zastępczego) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
7. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 19

1. Termin gwarancji i rękojmi wynosi miesięcy licząc od daty odbioru. Bieg terminu

gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.

2. Na urządzenia zakupione przez Wykonawcę, Wykonawca udziela gwarancji zgodnej z gwarancją, jaką daje ich producent, lecz nie krótszą niż 24 miesiące.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterek spowodowanych wadą materiału lub wadliwym wykonaniem robót Wykonawca zostanie o tym fakcie powiadomiony pisemnie.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć zgłoszone usterki w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. W razie niedotrzymania tego terminu Zamawiający usunie sam lub przez osoby trzecie usterki na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych z winy użytkownika.

§ 20

1. Wykonawca wystawi fakturę końcową za przedmiot odbioru w terminie do 7 dni od daty odbioru przedmiotu umowy.

§ 21

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie do **30** dni licząc od daty ich przyjęcia wraz z dokumentami odbioru.
2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy

§ 22

1. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych, Stronom przysługują odsetki ustawowe.

§ 23

Niedopuszczalne pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeśli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 24

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

- 3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do rozpoczęcia lub kontynuacji robót;
 - 4) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
- 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru;
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy;
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
 - 4) Wykonawca wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione;
 - 6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - b) odkupienia materiałów określonych w ust.3 pkt. 3 niniejszej umowy;
 - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy

§ 25

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego lub za obopólną zgodą stron Sąd Polubowny.

§ 26

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz ustawy o zamówieniach publicznych wraz z przepisami wykonawczymi. W razie wątpliwości dotyczących przedmiotu umowy strony za rozstrzygające uznają postanowienia wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także oferty Wykonawcy, które to dokumenty stały się podstawą prawną i faktyczną do zawarcia niniejszej umowy.

§ 27

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 28

1. Umowę niniejsza sporządza się w 4 egz. po 2 egz. dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

<u>Wykaz załączników do umowy, które otrzymują łącznie:</u>	<u>Wykonawca</u>	<u>Zamawiający</u>
1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia	1	1
2. Oferta Wykonawcy	1	1
3. Kosztorys ofertowy	1	1
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót	1	1

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

1. Określenie przedmiotu zamówienia

1.1. Rodzaj, nazwa i lokalizacja ogólna przedsięwzięcia:

ZESPÓŁ BUDYNKÓW KOMENDY POWIATOWEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ, Łańcut, ul. Grunwaldzka - termoizolacja ścian elewacji.

1.2. Uczestnicy procesu inwestycyjnego:

1) Zamawiający: **KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**
37-100 Łańcut, ul. Grunwaldzka 68

2) Organ Nadzoru Budowlanego: Powiatowy Nadzór Budowlany Starostwa Powiatowego w Łańcucie

3) Wykonawca:

.....
wpisać odpowiednie dane i uzupełnić je po rozstrzygnięciu przetargu,
.....

a przed zawarciem umowy
.....

1.3. Charakterystyka przedsięwzięcia:

1.3.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zespół trzech budynków 2-kondygnacyjnych z poddaszem użytkowym, usytuowanych w kształcie podkowy i połączonych wzajemnie przewiązkami. W budynkach tych znajdujemy: garaże dla pojazdów i sprzętu gaśniczego, warsztaty naprawcze, pomieszczenia zaplecza dla personelu i obsługi oraz pomieszczenia biurowe. Szczególne przeznaczenie obiektów traktuje o tym, że muszą być one gotowe przez całą dobę do eksploatacji zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym.

1.3.2. Ogólny zakres robót

Tematem zamówienia jest remont, polegający na dokonaniu termoizolacji ścian elewacji styropianem gr. 10 cm z wyprawą bezspoinową w technologii lekkiej-mokrej.

1.3.3. Sposób realizacji przedsięwzięcia

Prace należy zorganizować i prowadzić tak, by nie zakłócały funkcjonowania na bieżąco obiektów w trakcie remontu.

1.4. Dokumentacja techniczna:

1.4.1. Podstawa realizacji robót

Szczegółowy zakres rzeczowy robót przedmiotu zamówienia stanowi opracowany w oparciu o archiwalne projekty budowlane „Przedmiar robót”. Prace dotyczą docieplenia ścian elewacji o wysokości nie przekraczającej 11 m.

1.4.2. Zasady realizacji

Wykonawca robót odpowiedzialny jest za jakość prac i ich zgodność z zakresem rzeczowym, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami Zamawiającego. Ewentualne zmiany wymagają potwierdzenia pisemnego w formie protokołu przez obie strony procesu inwestycyjnego.

2. Prowadzenie robót

2.1. Ogólne zasady prowadzenia robót:

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i ściśle przestrzeganie harmonogramu oraz jakości zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z zakresem rzeczowym, wymaganiami specyfikacji technicznych oraz poleceniami Zamawiającego. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę, jeżeli wymagać tego będzie Zamawiający, zostaną poprawione przez Wykonawcę na jego koszt.

Decyzje Zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru robót. Przy podejmowaniu decyzji Zamawiający uwzględnia wyniki badań materiałów i jakości robót, dopuszczalne niedokładności normalnie występujące przy produkcji i badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia Zamawiającego będą wykonywane nie później, niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie Wykonawca.

2.2. Teren budowy:

2.2.1. Charakterystyka terenu budowy

Teren budowy stanowi posesja, na której usytuowane są remontowane budynki i stanowi własność Zamawiającego. Powierzchnia terenu częściowo utwardzona, jako dojazdy, place manewrowe i postojowe oraz większym obszarze zagospodarowana zielenią.

2.2.2. Przekazanie terenu budowy

Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy teren budowy w czasie i na warunkach określonych w umowie.

Zamawiający wskaże Wykonawcy pomieszczenia na zasadzie użyczenia lub miejsca na usytuowanie kontenerów dla zaplecza socjalnego i magazynowego budowy.

W czasie przekazywania terenu Zamawiający przekaze Wykonawcy:

- 1).....
kopię decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia remontu
 - 2).....
kopie uzgodnień i zezwoleń uzyskanych w czasie przygotowania robót do realizacji
-
przez Zamawiającego dla umożliwienia prowadzenia robót

2.2.3. Ochrona i Utrzymanie terenu budowy.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę placu budowy oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji robót od chwili rozpoczęcia do ostatecznego odbioru. Przez cały ten okres urządzenia i ich elementy będą utrzymywane w sposób satysfakcjonujący Zamawiającego. Może on wstrzymać realizację robót, jeśli w jakimkolwiek czasie Wykonawca zaniedba swoje obowiązki konserwacyjne.

W trakcie realizacji robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i utrzyma wszystkie niezbędne, tymczasowe zabezpieczenia ruchu i urządzenia takie jak: bariery, sygnalizacje ruchu, znaki drogowe i etc, żeby zapewnić bezpieczeństwo całego ruchu kołowego i pieszego oraz normalne funkcjonowanie

wozów i urządzeń strażackich. Wszystkie znaki drogowe, bariery i inne zabezpieczenia muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.

2.2.4. Ochrona własności i urządzeń.

Wykonawca odpowiedzialny jest za ochronę istniejących instalacji naziemnych i urządzeń znajdujących się w obrębie placu budowy. Wykonawca spowoduje, żeby te instalacje oraz urządzenia zostały właściwie oznaczone i zabezpieczone przed uszkodzeniem w trakcie realizacji robót.

Wykonawca natychmiast poinformuje Zamawiającego o każdym przypadkowym uszkodzeniu tych urządzeń lub instalacji i będzie współpracował przy naprawie, udzielając wszelkiej możliwej pomocy, która może być potrzebna do jej przeprowadzenia.

2.2.5. Ochrona środowiska w trakcie realizacji robót.

W trakcie realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska. W okresie realizacji, do czasu zakończenia robót, Wykonawca będzie podejmował wszelkie sensowne kroki, żeby stosować się do wszystkich przepisów i normatywów w zakresie ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem, unikać działań szkodliwych dla innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego działalnością.

2.2.6. Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa. Zapewni wyposażenia w urządzenia socjalne oraz odpowiednie wyposażenie i odzież wymaganą dla ochrony zdrowia i życia personelu zatrudnionego na placu budowy. Koszty zachowania zgodności ze wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia są wliczone w cenę umowną.

Wykonawca będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego na placu budowy, we wszystkich urządzeniach, maszynach i pojazdach oraz pomieszczeniach magazynowych. Materiały łatwopalne będą przechowywane zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi, w bezpiecznej odległości od budynków i składowisk, w miejscach niedostępnych dla osób postronnych. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty powstałe w wyniku pożaru, który mógłby powstać w okresie realizacji robót z powodu niedostatecznego zabezpieczenia lub został spowodowany przez któregośkolwiek z jego pracowników.

Użycie materiałów, które wpływają na trwałe zmiany środowiska, jak też materiałów emitujących promieniowanie w ilościach wyższych niż dopuszczane przepisami nie będzie akceptowane.

2.3. Organizacja robót i towarzyszące dokumenty:

2.3.1. Przygotowanie dokumentów.

Zgodnie z umową, przed przystąpieniem do zasadniczych robót, Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przekazania Zamawiającemu do akceptacji następujących dokumentów:

- 1) harmonogram robót
- 2) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- 3) program zapewnienia jakości

2.3.2. Harmonogram robót.

Wykonawca przedstawi harmonogram robót, który musi uwzględniać uwarunkowania wynikające z rzeczowego zakresu robót i ustaleń zawartych w umowie. Harmonogram winien wyraźnie przedstawiać w etapach tygodniowych proponowany postęp robót.

Strony w umowie zastrzegają sobie korektę harmonogramu w uzasadnionych przypadkach.

2.3.3. Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. W tym celu, w ramach prac przygotowawczych do realizacji robót, zgodnie z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 23.06.2003r. (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126), jest zobowiązany opracować „Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia”. Na jego podstawie musi zapewnić, żeby personel nie pracował w warunkach, które są niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia i nie spełniają odpowiednich wymagań sanitarnych.

2.3.4. Program zapewnienia jakości.

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakość robót. W tym celu przygotowuje program zapewnienia jakości i uzyskuje jego zatwierdzenie przez Zamawiającego. Program zapewnienia jakości będzie zawierał:

a) część ogólną opisową:

- system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,
- wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiaru jakości,
- ustawienia mechanizmów sterujących, a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji Zamawiającemu;

b) część szczegółową z opisem każdego asortymentu robót:

- wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi wraz z wyposażeniem w mechanizmy do sterowania oraz urządzenia do magazynowania i załadunku materiałów,
- sposób zabezpieczenia i ochrony materiałów oraz urządzeń przed utratą ich właściwości w czasie transportu i przechowywania na budowie,
- wytwarzanie mieszanek i wykonywanie poszczególnych elementów robót.

2.4. Dokumenty budowy:

2.4.1. Dziennik budowy

„Dziennik budowy” jest obowiązującym dokumentem budowy prowadzonym przez kierownictwo budowy na bieżąco, zarówno dla potrzeb Zamawiającego, jak i Wykonawcy w okresie od chwili formalnego przekazania Wykonawcy placu budowy, aż do zakończenia robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie „Dziennika budowy” zgodnie z obowiązującymi przepisami (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19.11.2001r.). Zapisy w „Dzienniku budowy” będą czynione na bieżąco i powinny odzwierciedlać postęp robót, stan bezpieczeństwa ludzi i budynków oraz stan techniczny i wszystkie kwestie związane z procesem budowlanym.

Każdy zapis do „Dziennika budowy” powinien zawierać jego datę, nazwisko, stanowisko oraz podpis osoby dokonującej wpisu. Wszystkie zapisy powinny być czytelne i dokonywane w porządku chronologicznym, jeden po drugim, nie pozostawiając pustych miejsc między nimi, w sposób uniemożliwiający wprowadzenie późniejszych dopisań.

Wszystkie protokoły i inne dokumenty załączone do „Dziennika budowy” powinny być przejrzyste numerowane, oznaczone i datowane przez zarówno Wykonawcę, jak i Zamawiającego.

W szczególności w „Dzienniku budowy” powinny być zapisywane następujące informacje:

- data przyjęcia przez Wykonawcę placu budowy,
- dzień dostarczenia rzeczowego zakresu robót (przedmiaru robót),
- zatwierdzenie przez Zamawiającego dokumentów wymaganych w pkt. 2.3.1., przygotowanych przez Wykonawcę,
- daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji poszczególnych elementów robót,
- postęp robót, problemy i przeszkody napotkane podczas realizacji robót,
- daty, przyczyny i okresy trwania ewentualnych opóźnień lub przerw w robotach,
- komentarze i instrukcje Zamawiającego,
- daty, okresy trwania i uzasadnienie jakiegokolwiek zawieszenia realizacji robót z polecenia Zamawiającego,
- daty zgłoszenia robót do częściowych i końcowych odbiorów oraz przyjęcia, odrzucenia lub wykonania robót zamiennych,
- wyjaśnienia, sugestie i komentarze Wykonawcy,
- warunki pogodowe i temperatura otoczenia w okresie realizacji robót mające wpływ na czasowe ich ograniczenia lub spełnienia szczególnych wymagań wynikających z warunków klimatycznych,
- dane na temat zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie,
- inne informacje o postępie robót.

Wszystkie wyjaśnienia, komentarze lub propozycje wpisane do „Dziennika budowy” przez Wykonawcę powinny być na bieżąco przedstawione do wiadomości i akceptacji Zamawiającemu, zaś decyzje Zamawiającego wpisane do „Dziennika budowy”, muszą być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy, który je akceptuje lub się do nich odnosi.

2.4.2. Inne, istotne dokumenty budowy

Oprócz dokumentów wyszczególnionych w pkt. 2.4.1. występują też:

- a) dokumenty wchodzące w skład umowy,
- b) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie budowy (remontu)
- c) protokoły przekazania placu budowy
- d) umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi
- e) instrukcje Zamawiającego oraz sprawozdania ze spotkań i narad na budowie
- f) protokoły odbioru robót
- g) opinie ekspertów i konsultantów
- h) korespondencja dotycząca budowy.

2.4.3. Przechowywanie dokumentów budowy

Wszystkie dokumenty budowy będą przechowywane na placu budowy we właściwie zabezpieczonym miejscu. Ewentualnie zagubione dokumenty muszą być natychmiast odtworzone zgodnie ze stosownymi wymaganiami prawa. Wszystkie dokumenty budowy będą stale dostępne do wglądu Zamawiającego oraz upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, przedstawicieli Nadzoru Budowlanego w dowolnym czasie i na każde żądanie.

3. Materiały i urządzenia

3.1. Źródła uzyskiwania materiałów i urządzeń

Wszystkie wbudowywane materiały i urządzenia instalowane w trakcie wykonywania robót muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w specyfikacjach technicznych. Przynajmniej na trzy tygodnie przed użyciem każdego materiału przewidywanego do wykonania robót stałych Wykonawca przedłoży szczegółową informację o źródle produkcji, zakupu lub pozyskania w inny sposób takich materiałów, atestach, wynikach badań do akceptacji Zamawiającego.

Akceptacja Zamawiającego udzielona jakiegś partii materiałów z danego źródła nie będzie znaczyć, że wszystkie materiały pochodzące z tego źródła są akceptowane automatycznie. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia atestów lub wykonania prób materiałów otrzymanych z zatwierzonego źródła dla każdej dostawy.

W przypadku stosowania materiałów lokalnych, pochodzących z jakiegokolwiek miejscowego źródła, włączając te, które zostały wskazane przez Zamawiającego, przed rozpoczęciem wykorzystywania tego źródła Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów pozwalających na jego prawidłową eksploatację. Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty pozyskania i dostarczania na plac budowy materiałów lokalnych. Za ich ilość i jakość odpowiada Wykonawca. Stosowanie materiałów pochodzących z lokalnych źródeł wymaga akceptacji Zamawiającego.

3.2. Atesty materiałów i urządzeń

W przypadku materiałów, dla których w specyfikacjach technicznych wymagane są atesty, każda partia dostarczona na budowę musi posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy.

Produkty przemysłowe muszą posiadać atesty wydane przez producenta, poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych przez niego badań. Kopie wyników tych badań muszą być dostarczane przez Wykonawcę Zamawiającemu.

W przypadku, gdy zostanie stwierdzona niezgodność właściwości przewidzianych do użycia materiałów i urządzeń z wymaganiami zawartymi w specyfikacjach technicznych, nie zostaną one dopuszczone do wbudowania.

3.3. Przechowywanie oraz składowanie materiałów i urządzeń

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby materiały i urządzenia tymczasowo składowane na budowie, były zabezpieczone przed uszkodzeniem. Musi utrzymywać ich jakość i własności w takim stanie, jaki jest wymagany w chwili wbudowania lub montażu. Muszą one w każdej chwili być dostępne dla przeprowadzenia inspekcji przez Zamawiającego, aż do chwili, kiedy zostaną użyte.

Tymczasowe tereny przeznaczone do składowania materiałów i urządzeń będą zlokalizowane w obrębie placu budowy w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, lub poza placem budowy, w miejscach zapewnionych przez Wykonawcę.

3.4. Stosowanie materiałów zamiennych

Jeżeli Wykonawca zamierza użyć w jakimś szczególnym przypadku materiały lub urządzenia zamienne, inne niż przewidziane w specyfikacjach technicznych, poinformuje o tym zamiarze Zamawiającego co najmniej na 3 tygodnie przed ich użyciem. Wybrany i zatwierdzony typ materiału lub urządzenia nie może być zmieniany w terminie późniejszym bez akceptacji Zamawiającego.

4. Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawca oraz powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w specyfikacjach technicznych i programie zapewnienia jakości zaakceptowanym przez Zamawiającego. Liczba i wydajność sprzętu winna gwarantować prowadzenie robót zgodnie z terminami przewidzianymi w harmonogramie.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót musi być utrzymywany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy oraz być zgodny z wymaganiami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Tam, gdzie jest to wymagane przepisami, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania.

5. Transport

Wynikające z zakresu rzeczowego robót materiały niezbędne do jego wykonania nie wymagają szczególnych warunków transportu, dlatego będzie można zastosować samochód skrzyniowy lub dostawczy.

Wykonawca jest zobowiązany usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszystkie uszkodzenia i zanieczyszczenia spowodowane przez jego pojazdy na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

6. Kontrola jakości robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość materiałów stosowanych do realizacji przedsięwzięcia. Na stosowane materiały Wykonawca przedłoży atesty lub certyfikaty Polskie, względnie Unii Europejskiej.

Na użyty sprzęt do realizacji przedsięwzięcia Wykonawca przedstawi świadectwa stwierdzające ważną legalizację oraz prawidłowe wykalibrowanie, odpowiadające wymaganiom norm.

7. Odbiory robót i podstawy płatności

7.1. Odbiory robót

Odbiór robót będzie odbywał się cyklicznie, poszczególnymi ścianami, zgodnie z przyjętym harmonogramem robót.

Odbioru dokona komisja w składzie, jak postanowiono w umowie.

7.2. Podstawa płatności.

Za wykonanie przedsięwzięcia ustalone jest wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z kosztorysem ofertowym Wykonawcy, zaakceptowanym przez Zamawiającego w drodze przetargu.

Przyjęto sposób finansowania fakturami częściowymi, po odbiorze ostatecznym elementów robót, zgodnie z procedurami podjętymi w tej sprawie w umowie.

8. Przepisy związane

8.1. Normy i normatywy

Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i normatywami.

8.2. Przepisy prawne

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne, wydawane zarówno przez władze państwowe, jak i lokalne oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót.

Najważniejsze z nich dla charakteru prowadzonych robót, to:

- 1) Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r (Dz. U. Nr 89/1994 poz. 414) wraz z późniejszymi zmianami
- 2) Ustawa o dostępie do informacji o środowisku i jego ochronie oraz o ocenach oddziaływania na środowisko z dnia 9 listopada 2000r. (Dz. U. Nr 109/2000 poz. 1157)
- 3) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 19.12.1994r. w sprawie dopuszczania do stosowania w budownictwie nowych materiałów oraz nowych metod wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 10/1995, poz. 48)

Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Będzie w pełni odpowiedzialny za spełnienie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod. Będzie informował Zamawiającego o swoich działaniach w tym zakresie.

Sporządził:

ZBIGNIEW BULAKIJA
technik budowlany
upr bud nr 478/73
PDIIB PDK/BO/0008/02

SZCZEGÓŁOWA DOKUMENTACJA TECHNICZNA

DOCIEPLENIE ŚCIAN ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKÓW KOMENDY POWIATOWEJ PSP W ŁAŃCUCIE

I. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

Dla przedmiotowego budynku przyjęto docieplenie metodą „lekką-mokrą”, która jest najbardziej rozpowszechniona i dominująca w kraju. Ocieplenie w w/w systemie pozwala oszczędzać energię na ogrzewanie, co związane jest bezpośrednio z ochroną środowiska naturalnego, poprawia mikroklimat pomieszczeń, polepsza komfort cieplny budynku i chroni mury zewnętrzne.

Aby zapewnić długotrwałość funkcji ochronnej, należy zwrócić uwagę na staranność i solidność wykonania.

Metoda polega na ociepleniu ścian od zewnątrz warstwą izolacji termicznej, która mocowana jest bezpośrednio do oczyszczonej i wyrównanej powierzchni elewacji. Następnie powierzchnię izolacji gruntuje się, pokrywa cienką warstwą zaprawy z wtopioną w nią tkaniną z siatki szklanej, która zwiększa wytrzymałość całego układu ociepleniowego, a następnie pokrywa się drugą cienką warstwą zaprawy. W miejscach szczególnie narażonych na uszkodzenia mechaniczne wtapia się dwie warstwy siatki, a narożniki wzmacnia specjalnymi kątownikami metalowymi. Tak przygotowane podłoże pokrywa się warstwą wyprawy elewacyjnej, składającej się z podkładu gruntującego i tynku cienkowarstwowego, który stanowi wykończenie kolorystyczne i ochronne ścian zabezpieczające przed wpływem czynników atmosferycznych, erozyjnych i starzenia naturalnego.

Przewiduje się mechaniczne umocowanie izolacji cieplnej do powierzchni ściany, za pomocą łączników z dodatkowym zastosowaniem zaprawy klejącej, która spełnia w tym wypadku również funkcję mocowania montażowego.

Dla ścian zewnętrznych należy przewidzieć docieplenie styropianem o gr. 10 cm., o grubości 2 cm jako wykonanie wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej – ościeża.

Zaleca się zastosowanie materiałów do docieplenia ścian, posiadających atesty, deklaracje zgodności i certyfikaty zgodności z aprobatami technicznymi wydawanymi przez ITB, oraz sprawdzone w praktyce np. system firmy „GREINPLAST”.

I. WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU

Przed przystąpieniem do docieplenia ściany należy dokładnie sprawdzić jej powierzchnię i dokonać oceny stanu technicznego podłoża. Podłoże powinno być nośne, suche, równe, oczyszczone z powłok antyadhezyjnych (jak np: brud, kurz, pył, tłuste zabrudzenia i bitumy) oraz wolne od biologicznej i chemicznej. Warstwy podłoża o słabej przyczepności (słabe tynki, odspojone powłoki malarskie) należy usunąć. Nierówności i ubytki podłoża uzupełnić, wyrównać zaprawą.

Podłoża o zwiększonej chłonności, przed przystąpieniem do prac ocieplających, zagruntować dodatkowo preparatem GREINPLAST U.

Po sprawdzeniu i przygotowaniu ścian oraz zdjęciu obróbek blacharskich i rur spustowych, można przystąpić do przyklejania płyt styropianowych styrodur o grubości 10 cm. Należy przed tym wykonać tymczasowe odprowadzenie wód opadowych z dachu budynku. Płyty styropianowe -rodzaju FS (samogasnący) odmiany „20” zgodnie z wymaganiami normy PN - /B – 20130. Płyty o wymiarach maksymalnie 600x1200 mm, powinny posiadać strukturę zwartą, powierzchnię szorstką a krawędzie proste bez uszkodzeń. Współczynnik $\lambda = 0,035 \text{ W/m}^2 \text{ K}$ i skurcz w granicach 1,5-2 mm/m po sezonowaniu w blokach przez okres ok. 8 tyg.

Przygotowanie kleju do styropianu i siatki GREINPLAST K - Zawartość opakowania (25 kg) wsypać do ok. 6,2 – 6,7 l czystej, chłodnej wody i intensywnie wymieszać do uzyskania jednorodnej masy. Ilość dodawanej wody zależy od warunków atmosferycznych i chłonności podłoża. Zaprawa uzyskuje pełne właściwości robocze po upływie 10 minut oraz ponownym wymieszaniu. Czas przydatności rozrobionej z wodą zaprawy uzależniony jest od warunków otoczenia, nie przekracza jednak 1 godz. Proces mieszania należy przeprowadzić przy użyciu mieszarki / wiertarki wolnoobrotowej z właściwym mieszadłem koszykowym.

Klej do przyklejania styropianu GREINPLAST K – Klej na płycie styropianowej rozkładać obrzeżami o szerokości 3-4 cm, a na pozostałej powierzchni kilkoma plackami o średnicy 8-12 cm. Łączna powierzchnia nałożonej masy klejącej powinna obejmować, co najmniej 40% powierzchni płyty. Styropian należy bezzwłocznie przyłożyć do ściany i dociskać aż uzyskania równej powierzchni z sąsiednimi płytami. Niedopuszczalne jest dociskanie przyklejonych płyt po raz drugi, ani poruszenie nimi po upływie 10 minut.

Klej do przyklejania siatki GREINPLAST K – Klej nanosić na powierzchnię płyt (po upływie min. 2 dni od ich przyklejenia) przy użyciu stalowej pacy o grubości min. 2 mm, rozpoczynając od góry ściany pasami o szerokości siatki zbrojącej. Następnie niezwłocznie wtopić siatkę zbrojącą wciskając ją w masę przy pomocy packi. W kolejnym etapie nanieść warstwę kleju o grubości 1mm, aż do całkowitego pokrycia siatki, Całkowita grubość warstwy zbrojonej powinna wynosić od 3 do 5 mm. Należy pamiętać o zachowaniu zakładów z siatki w miejscach jej łączenia.

Siatka zbrojeniowa - tkanina z włókna szklanego układana w warstwie ochronnej na izolacji ocieplającej, powinna odpowiadać wymaganiom PN - 92/P – 85010. Siatka szklana o oczkach 3–5 x 4–7 powinna być zaimpregnowana alkalioodpornym dyspersyjnym tworzywem sztucznym i posiadać określoną wytrzymałość na zrywanie paska o szerokości 5 cm, siłą nie mniejszą niż 1250 N. Niedopuszczalne jest przyklejanie siatki zbrojącej bez uprzedniego pokrycia płyt zaprawą klejową!

Farba gruntująca GREINPLAST F – Mieszanina dyspersji-akrylowych, wypełniaczy mineralnych, środków konserwujących i modyfikujących, pigmentów i wody. Farbę stosuje się w celu zwiększenia przyczepności wypraw tynkarskich, zmniejszenia prawdopodobieństwa powstania przebarwień w warstwie tynku, wyrównania wodochłonności oraz wodoodporności podłoża, zarówno ja i wewnątrz jak i zewnątrz budynków.

Tynk mineralny "Baranek" GREINPLAST TB – Mieszanina kruszywa naturalnych, spoiw mineralnych i polimerowych oraz innych dodatków modyfikujących. Służy do wykonywania dekoracyjnych, cienkowarstwowych wypraw tynkarskich. Warstwa tynku powinna być nakładana po upływie, co najmniej 3 dni od nałożenia warstwy zbrojonej siatką. Powierzchnia powinna być zagruntowana farbą gruntującą GREINPLAST F. Po wymieszaniu zawartości opakowania z wodą (ok.5,2-5,7l /25 kg) i upływie 5 minut zaprawa uzyskuje właściwości robocze. Zaprawę nanosić na podłoże na grubość ziarna, kiedy masa się nie klei należy nadać tynkowi fakturę. Po min. 48 godz. należy bezwzględnie przemaalować farbą silikatową.

Farba fasadowa Silikatowa GREINPLAST FS – Mieszanina dyspersji styrenowo – akrylowych, potasowego szkła wodnego, wypełniaczy mineralnych, środków konserwujących modyfikujących, środków grzybo i algobójczych, dodatków hydrofobowych, pigmentów oraz wody. Produkt służy do malowania konserwacyjnego, ochronnego i dekoracyjnego. Pierwsze malowanie wykonać farbą rozcieńczoną max. 20% preparatem GREINPLAST US. Kolejne wymalowania można wykonać farbą nierozcieńczoną lub rozcieńczoną max. 10% (w zależności od rodzaju podłoża, faktury oraz warunków atmosferycznych). Farbę nakładać pędzlem, wałkiem lub z wykorzystaniem natrysku. Czas wysychania jest uzależniony od warunków zewnętrznych (temperatura, wilgotność powietrza) oraz chłonności podłoża i wynosi na ogół 4-6 godz. W celu uniknięcia różnic kolorystycznych, na jednej powierzchni roboczej stosować farbę z tej samej partii produkcyjnej, zaś sąsiadujące ze sobą powierzchnie robocze malować w jednym cyklu metodą „mokre na mokre”.

Łączniki mechaniczne- do mocowania płyt styropianowych z tworzywa, z dodatkowym klinem rozporowym do mechanicznego mocowania styropianu. Wytypowano łączniki KI – S, wbijane z talerzykami Ø60mm, w ilości : 4 sztuki na 1 m² ściany 6 sztuk na 1 m² ściany na obrzeżach (narożach ścian). Akcesoria uzupełniające: listwy narożnikowe – zastosować na krawędziach ocieplenia na narożnikach ściennych.

Prace związane z wykonaniem docieplenia ścian zewnętrznych budynku nie mogą być wykonywane przy następujących warunkach zewnętrznych:

a/ W temperaturze powietrza niższej niż 5°C oraz wyższej niż 25°C

b/ Na powierzchniach ścian narażonych na bezpośrednie nasłonecznienie w wysokiej temperaturze

c/ Przy silnym wietrze

d/ Na podłożach o temperaturze niższej niż 5°C oraz wyższej niż 25°C

e/ Przy mniejszej lub większej względnej wilgotności powietrza od zalecanej przez producenta dla danego materiału

Kolejność wykonywania robót:

Prace przygotowawcze :

Przygotować materiały, narzędzia i sprzęt. Zaleca się aby wszystkie narzędzia wykonane były ze stali nierdzewnej (kielnie ,packi, packi zębate) lub tworzywa (packi do zacierania tynków). Zamontować rusztowania (preferowane stojakowe).

Sprawdzenie i przygotowanie powierzchni ścian :

Przed przystąpieniem do ocieplania naprawić i wyrównać ubytki oraz dokładnie oczyścić ściany z kurzu, pyłu i cienkich powłok oraz wypraw, zmywając wodą i osuszając. Nierówności podłoża powyżej 2cm należy wyrównywać specjalnymi zaprawami tynkarskimi. Następnie przykleić w różnych miejscach 8-10 próbek styropianu o wym. 10x10. Do przyklejenia próbek stosować zaprawy lub masy klejące, które są przewidziane do użycia na tych ścianach. Po 4do 7 dniach należy wykonać próbę ręcznego odrywania przyklejonego styropianu. Wytrzymałość podłoża i przyczepność kleju są wystarczające, jeżeli styropian ulegnie rozerwaniu.

Przyklejenie płyt styropianowych :

Po sprawdzeniu i przygotowaniu powierzchni ścian należy przystąpić do przyklejenia płyt styropianowych. Przyklejanie należy rozpocząć od dołu ściany budynku posuwając się ku górze. Płyty styropianowe należy przyklejać przy pogodzie bezdeszczowej, gdy temperatura powietrza nie jest niższa niż 5°C. Masę klejącą należy nakładać na płycie metodą „obwiedniowo - plackową” tzn. na obrzeżach pasmami o szer. 3-4cm, a na pozostałych powierzchniach plackami o średnicy 8 – 12 cm. Po nałożeniu masy klejącej, płytę należy bezzwłocznie przyłożyć do ściany i lekko przesunąć w celu zerwania ewentualnie utworzonej warstwy zaschniętego kleju. Płyty należy przyklejać poziomo z zachowaniem mijankowego układu spoin. Klej nie może znajdować się w spoinach. Jego nadmiar należy usunąć. Płyty powinny dokładnie do siebie przylegać. Występujące fugi należy wypełnić tym samym materiałem ocieplającym. Nie fugować zaprawą klejącą lub zbrojącą ! Płyty wystające poza krawędź budynku należy przycinać wzdłuż łaty, co pozwala na proste ukształtowanie narożników. W przypadku powstania uskoków podczas klejenia - powierzchnię należy szlifować. Prac tych nie należy wykonywać wcześniej niż po trzech dniach od czasu przyklejenia płyt. Nie dobijać płyt ręką, aby zapobiec wgniataniu –szczególnie styropianu! Nie wolno dopuszczać do łączenia płyt w narożach otworów okiennych lub drzwiowych !

Wykonanie warstwy zbrojącej na styropianie:

Warstwę zbrojącą należy wykonywać w temp. Powyżej +5°C ściany i powietrza lecz nie wyższej niż +25°C. Temp minimalna musi się również utrzymać przez co najmniej 48 godzin (wyjątek stanowią zaprawy produkowane w tzw. wersji zimowej). Prace rozpoczyna się po całkowitym związaniu kleju płyt (nim. 2 dni) i zakończeniu „kołkowania”.

W pierwszej kolejności mocuje się wszystkie potrzebne profile narożne. Następnie rozpoczyna się wykonanie właściwej warstwy zbrojącej, wtapiając we wszystkie naroża otworów umieszczone diagonalnie paski siatki lub wycięte kształtki z siatki w formie strzałki. Prace należy wykonywać w jednym kroku roboczym rozpoczynając od góry ściany układając siatkę pionowymi pasami. Zaprawę klejącą nakłada się na płyty ocieplające packą stalową (blichówką) na grubość ok. 2mm , przykładając bez fałd i załamania siatkę i dokłada kolejne 2 mm zaprawy. Po zagładzeniu warstwy nawierzchniowej siatka musi być całkowicie niewidoczna.

UWAGA! Niedopuszczalne jest umieszczenie siatki bezpośrednio na płytach styropianowych i przykrycie jej klejem !

Wykonanie masy tynkarskiej na elewacji :

Wyprawy tynkarskie można nakładać nie wcześniej niż po 3 dniach od wykonania warstwy zbrojonej tkaniną szklaną. Prace te należy prowadzić w temperaturze nie niższej niż 5°C. Niedopuszczalne jest wykonanie wypraw elewacyjnych w czasie opadów atmosferycznych, silnego wiatru oraz jeżeli jest zapowiadany spadek temperatury poniżej 0°C w przeciągu 24h. Przed nałożeniem masy tynkarskiej należy zastosować podkład tynkarski który zabezpiecza elewację przed wystąpieniem plam i wykwitów

Wykonanie malowania elewacji:

Do malowania cienkowarstwowych tynków mineralnych można przystąpić po co najmniej 7 dniach od ich wykonania. Malować przy temperaturze podłoża i otoczenia od +8 C do +30 C. Optymalna temperatura podczas nanoszenia +20 C. Malowane powierzchnie należy osłonić przed zbytnim nasłonecznieniem, deszczem, wiatrem do momentu całkowitego wyschnięcia.

Wykonanie nowych obróbek blacharskich :

Wykonując nowe obróbki blacharskie należy je dostosować do gr. ocieplonych ścian. Obróbki te powinny wystawać poza lico ściany od 40 – 50 mm i powinny być wykonane w taki sposób, aby zabezpieczyć elewację przed zaciekami wody deszczowej. Ocieplenie pod obróbki blacharskie podokienne gr. 20-30mm wykonywać jeżeli jest taka możliwość. Obróbki blacharskie i parapety zewnętrzne wykonać z blachy powlekannej w kolorze brązowym.

UWAGA:

Przed wykonaniem docieplenia konieczne będzie zdemontowanie instalacji odgromowej, rur spustowych itp. elementów które będą ponownie wbudowane.

3.1. Docieplenie ścian

- ustawienie i rozebranie rusztowań, czas pracy rusztowań
- przyklejenie płyt styropianowych grubości 2 cm na ościeżach przy dociepleniu ścian płytami styropianowymi metodą lekką w technologii GREINPLAST
- przyklejenie jednej warstwy siatki na ościeżach przy dociepleniu ścian płytami styropianowymi metodą lekką w technologii GREINPLAST
- ochrona narożników wypukłych przy dociepleniu ścian płytami styropianowymi metodą lekką w technologii GREINPLAST

- przyklejenie płyt styropianowych grubości 10 cm przy dociepleniu ścian płytami styropianowymi metodą lekką w technologii GREINPLAST
- przymocowanie płyt styropianowych za pomocą łączników mechanicznych – 6 szt/m²
- wykonanie tynku mineralnego "Baranek" GREINPLAST przy dociepleniu ścian płytami styropianowymi metodą lekką w technologii GREINPLAST
- wykonanie malowania tynku mineralnego metodą „mokre na mokre” w technologii GREINPLAST

3.2. Wymiana obróbek blacharskich

- rozbiórka podokienników,
- montaż nowych obróbek blacharskich z blachy powlekanej
- wywóz gruzu