

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym a także terminów składania dokumentów do przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czudec na rok szkolny 2019/2020.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), oraz art. 154 ust. 1 pkt. 1 oraz ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r – Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2018 poz. 996 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom odpowiednio przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czudec.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**  
*Andrzej Ślipiński*

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2019/2020 do przedszkoli samorządowych, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których gmina Czudec jest organem prowadzącym.

I. Postępowanie rekrutacyjne

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Udostępnienie informacji o rekrutacji do przedszkola.	04 luty 2019 r.
2.	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.	od 25 lutego 2019 r. do 04 marca 2019 r.
3.	Złożenie wniosku o przyjęcia do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 05 marca 2019 r. do 18 marca 2019 r.
4.	Weryfikacja przez Komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego, oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności ustawowych.	od 19 marca 2019 r. do 26 marca 2019 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	27 marca 2019 r.
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 28 marca 2019 r. do 05 kwietnia 2019 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	08 kwietnia 2019 r.
8.	Procedura odwoławcza – wystąpienie rodzica z wnioskiem do Komisji rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia.	od 08 kwietnia 2019 r. do 12 kwietnia 2019 r.

## II. Postępowanie uzupełniające

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcia do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 15 kwietnia 2019 r. do 30 kwietnia 2019 r.
2.	Weryfikacja przez Komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego, oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności ustawowych	od 06 maja 2019 r. do 10 maja 2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	13 maja 2019 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 14 maja 2019 r. do 22 maja 2019 r.
5.	Procedura odwoławcza – wystąpienie rodzica z wnioskiem do Komisji rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia.	od 23 maja 2019 r. do 31 maja 2019 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	03 czerwca 2019 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym, oraz w postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czudec w roku szkolnym 2019/2020

I. Postępowanie rekrutacyjne

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Udostępnienie informacji o rekrutacji do klasy pierwszej szkoły podstawowej	4 luty 2019 r.
2.	Złożenie wniosku o przyjęcia do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 05 marca 2019 r. do 29 marca 2019 r.
3.	Weryfikacja przez Komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności ustawowych.	od 01 kwietnia 2019 r. do 08 kwietnia 2019 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	08 kwietnia 2019 r. do godz. 15.00
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 9 kwietnia 2019 r. do 16 kwietnia 2019 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	17 kwietnia 2019 r. do godz. 15.00
7.	Procedura odwoławcza – wystąpienie rodzica z wnioskiem do Komisji rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia.	od 17 kwietnia 2019 r. do 24 kwietnia 2019 r.

## II. Postępowanie uzupełniające

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcia do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 25 kwietnia 2019 r. do 06 maja 2019 r.
2.	Weryfikacja przez Komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności ustawowych	od 08 maja 2019 r. do 15 maja 2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	16 maja 2019 r. do godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 17 maja 2019 r. do 24 maja 2019 r.
5.	Procedura odwoławcza – wystąpienie rodzica z wnioskiem do Komisji rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia.	od 03 czerwca 2019 r. do 10 czerwca 2019 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	11 czerwca 2019 r. do godz.15.00