



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Celowy Związek Gmin CZG-12
Długoszyn 80; 69-200 Sulęcín
tel. +48 95 755 93 71-72; fax +48 95 755 93 73
e-mail: czg12@kki.pl adres: <http://www.czg12.pl>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przetarg nieograniczony
na wykonanie zadania pn.**

**Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów
Komunalnych do pełnienia funkcji Regionalnej Instalacji
Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszynie.**

**PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO.**

Długoszyn, 20 sierpień 2014 r.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Celowego Związku Gmin CZG-12
Tadeusz Pietrucki



SPIS TREŚCI

Rozdział I. Określenie Zamawiającego:	4
Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia	4
Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia	4
Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia	6
Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.	6
Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.	8
Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	11
Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium	11
Rozdział IX. Termin związania ofertą	12
Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty	12
Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	14
Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny	14
Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	15
Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	16
Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	18
Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	18
Rozdział XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	18
Rozdział XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej	18
Rozdział XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień	19
Rozdział XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie	19
Rozdział XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną	19
Rozdział XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych	19
Rozdział XXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urzędów informatycznych, informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną	19
Rozdział XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot	19
Rozdział XXVII. Części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom oraz informacje na temat osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.	19
Rozdział XXVIII Wykaz dokumentów	20
ROZDZIAŁ XXIX. Wzory formularzy, oświadczeń i dokumentów	21
Formularz nr 1 Wzór formularza oferty	21
Formularz Nr 1A Tabela Elementów Rozliczeniowych	23
Formularz Nr 1B - Załącznik do oferty – Dane Kontraktowe	24
Formularz Nr 2 - Pełnomocnictwo	26
Formularz Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	27
Formularz Nr 3A - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	28
Formularz Nr 3B - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej	29



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Formularz Nr 4 - Potencjał kadrowy, Kluczowy personel Wykonawcy	30
Formularz Nr 5 – Informacja o zrealizowanych zamówieniach	31
Formularz Nr 6 - Podwykonawstwo	32
Formularz Nr 7 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia.....	33

Rozdział I. Określenie Zamawiającego:

Celowy Związek Gmin CZG-12

Długoszyn 80; 69-200 Sulęcín

tel. +48 95 755 93 71-72; fax +48 95 755 93 73

e-mail: czg12@kki.pl adres: <http://www.czg12.pl>

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, tj. w trybie przetargu nieograniczonego na mocy art. 10 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 811 i 915) zwaną dalej Pzp) oraz art. 39-46 Pzp o wartości nieprzekraczającej wyrażą w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac projektowych i robót budowlanych dla zadania „Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszynie”, w tym:**

Przedmiot zamówienia stanowi zaprojektowanie i wybudowanie instalacji do biologicznego przetwarzania odpadów w procesie biostabilizacji i/lub kompostowania wraz z infrastrukturą towarzyszącą na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Długoszynie, gm. Sulęcín, na działce o numerze ewidencyjnym 170/10, obręb 0039 Długoszyn. Teren przeznaczony pod inwestycję znajduje się w odległości około 720 m na zachód od zabudowań miejscowości Długoszyn w obrębie pasa terenu pomiędzy drogą krajową nr 137 łączącą Sulęcín i Ośno Lubuskie na północy a linią kolejową nr 364 na południu, powiat: sulęciński, województwo: lubuskie.

Zadanie obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, opinii i pozwoleń oraz budowę wraz z dostawą i montażem urządzeń oraz wyposażenia, w tym technologicznego, wykonanie rozruchu technologicznego instalacji do biologicznego przetwarzania odpadów w procesie biostabilizacji i/lub kompostowania wraz z infrastrukturą towarzyszącą na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Długoszynie.

W ramach zadania należy również przeprowadzić procedurę zmiany pozwolenia zintegrowanego i uzyskać nowe pozwolenie zintegrowane.

Planowana inwestycja, zostanie zaprojektowana oraz wykonana w całości i składać się będzie, z następujących elementów:

- Zaprojektowania i wykonania robót budowlanych, związanych z zagospodarowaniem terenu przedmiotu zamówienia, tj.:
 - a) robót przygotowawczych i ziemnych: makroniwelacji,
 - b) robót drogowych:
 - placu dojrzwania stabilizatu (kompostu),
 - placu manewrowego i drogi wewnętrznej,
 - c) robót budowlanych, budowy, uzbrojenia terenu:



- sieci ppoż., z włączeniem się do istniejącej sieci wodociągowej, w granicach terenu inwestycji,
 - sieci kanalizacji deszczowej „czystej” (z powierzchni dachów) z odprowadzeniem w tereny zielone,
 - sieci kanalizacji deszczowej z dróg i technologicznej z placu dojrzewania z odprowadzeniem do zbiornika na ścieki technologiczne,
 - sieci elektroenergetycznej w niezbędnym zakresie, z włączeniem się do doprowadzonej na teren inwestycji, zewnętrznej sieci elektroenergetycznej,
 - sieci teletechnicznej (poprowadzenie światłowodu umożliwiającego sterowanie instalacją również z pomieszczenia sterowni w istniejącej hali sortowni);
- d) robót budowlanych budowy:
- reaktorów stabilizacji tlenowej,
 - modułu oczyszczania powietrza poprocesowego - biofiltru,
 - wentylatorowni,
 - pomieszczenia sterowni – obiektu kontenerowego,
 - zbiornika na ścieki technologiczne.
- Zaprojektowania rozwiązań technologicznych oraz wykonania, dostawy i montażu urządzeń technologicznych.

Projektowanie

Wykonawca sporządzi Projekt Robót zgodnie z Dokumentami Umowy i postanowieniami Prawa Kraju.

Dokumentacja projektowa winna być opracowana przez wykwalifikowanych projektantów, będących inżynierami, spełniających Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia. Roboty powinny być zaprojektowane zgodnie z polskim prawem budowlanym i polskimi normami lub odpowiednimi standardami Międzynarodowymi lub Unii Europejskiej. Roboty powinny być zaprojektowane zgodnie z najnowszą praktyką inżynierską.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że on sam oraz jego projektanci będą do dyspozycji Zamawiającego aż do daty upływu Okresu Zgłaszania Wad.

- Wymagana dokumentacja

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, wykonanej zgodnie z przepisami prawa Kraju, a w szczególności: Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2010 Nr 243, poz. 1623 ze zm.) z rozporządzeniami wykonawczymi, Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.), Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm.), Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo geologiczne i górnicze (tekst jedn. Dz. 2005 U. Nr 228, poz. 1947 ze zm.), Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tekst jednolity Dz. U. 2005 Nr 239, poz. 2019 ze zm.) z rozporządzeniami wykonawczymi, wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami polskiego prawa w tym m.in.:

Opracowanie Projektu Budowlanego i wykonawczego w sposób zgodny z wymaganiami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2010 Nr 243, poz. 1623 ze zm.).



Uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, zezwoleń i pozwoleń, których obowiązek uzyskania wynika z prawa polskiego, w tym opracowanie materiałów o wydanie decyzji o warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej oraz sieci energetycznej na pobór i dostawę energii elektrycznej, wraz z uzyskaniem stosownych decyzji.

Wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi opisami w zakresie i formie jak w Dokumentacji projektowej, której treść przedstawiać będzie Roboty tak, jak zostały przez Wykonawcę zrealizowane; oraz wykonanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej, zawierającej dokumentację geodezyjną sporządzoną na poszczególnych etapach budowy oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz z kopią aktualnej mapy zasadniczej terenu. Dokumentację powykonawczą należy dostarczyć Inżynierowi do przeglądu przed rozpoczęciem Prób Końcowych.

Opracowanie instrukcji obsługi i konserwacji, dostatecznie szczegółowej, aby Zamawiający mógł eksploatować, konserwować, rozbierać, składać, regulować i naprawiać urządzenia,

Dostarczenie dokumentacji techniczno-ruchowych (DTR) Urządzeń,

Opracowanie instrukcji eksploatacji

Wykonanie robót budowlanych oraz dostawa i uruchomienie urządzeń zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym.

2. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

- główny przedmiot – kod. – 45222100-0 Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania odpadów.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia (wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz wykonanie i zakończenie robót budowlanych wraz z oddaniem do użytku): nie później do dnia **31 sierpnia 2015 r.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 1 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca spełniał następujące warunki:

A. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:

- a) W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym czasie - w ramach jednego zadania zaprojektował i wybudował co najmniej jedną instalację do biologicznego przetwarzania odpadów w procesie biostabilizacji i/lub kompostowania o wydajności min. 15.000 Mg/rok.

A. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:



Wykonawca dysponuje osobami posiadającymi doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia budowlane niezbędne do realizacji robót, w tym:

- a) Przedstawiciel Wykonawcy (Kierownik Kontraktu)
Minimalne wymagania w stosunku do ww. osoby:
 - wykształcenie wyższe, znajomość zasad i procedur stosowanych przy zarządzaniu projektami z sektora ochrony środowiska;
 - co najmniej 3 lata doświadczenia w zarządzaniu kontraktami na roboty, jako kierownik projektu (lub równoważne stanowisko obejmujące zarządzanie kontraktem lub projektem, takie jak: Manager Projektu, Dyrektor Kontraktu itp.), w tym co najmniej 2 kontrakty z sektora gospodarki odpadami obejmujące roboty budowlane, o wartości nie mniejszej, niż 1 500 000 PLN.
 - znajomość Ustawy Prawo budowlane, Ustawy Pzp.
- b) Główny Projektant/Kierownik Zespołu Projektowego. Minimalne wymagania w stosunku do ww. osoby - uprawnienia budowlane do projektowania; minimum 3 lata doświadczenia przy projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień w tym minimum przy jednym zadaniu obejmującym zaprojektowanie jednej instalacji gospodarki odpadami o minimalnej przepustowości 15.000 Mg/rok, która została pomyślnie zrealizowana (wydano pozwolenie na użytkowanie).
- c) Projektant – Technolog. Minimalne wymagania w stosunku do ww. osoby - co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe przy projektowaniu i realizacji instalacji gospodarowania odpadami, doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku w przynajmniej jednej zakończonej inwestycji obejmującej budowę i rozruch instalacji do biologicznego przetwarzania odpadów w procesie biostabilizacji i/lub kompostowania o wydajności min. 15.000 Mg/rok.
- d) Projektant robót instalacyjnych w branży sanitarnej. Minimalne wymagania w stosunku do ww. osoby - uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa; co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe przy projektowaniu liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych zgodnych z powyższymi wymaganiami w tym min 1 inwestycji z zakresu gospodarki odpadami;
- e) Kierownik robót branży konstrukcyjno-budowlanej. Minimalne wymagania w stosunku do ww. osoby - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno -budowlanej bez ograniczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa; co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe liczone od daty uzyskania uprawnień zgodnych z powyższymi wymaganiami przy kierowaniu robotami w tym min 1 inwestycji w zakresie obiektów gospodarki odpadami.
- f) Technolog. Minimalne wymagania w stosunku do ww. osoby - co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe przy realizacji obiektów i instalacji z zakresu gospodarki odpadami, doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku w tym przynajmniej 1 zakończonej inwestycji z zakresu gospodarki odpadami obejmującej dostawę, montaż oraz rozruch mechaniczny i technologiczny obiektu.

B. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej

- a) Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 1.000.000,00 zł. (jeden milion złotych)
- b) Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą jak 1.500.000,00 złotych (jeden milion pięćset tysięcy złotych) wraz z opłaconą składką.



3. Ocena ofert pod kątem spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o zasadę „spełnia/nie spełnia”.
4. W przypadku gdy wartości określone w warunkach udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców zostaną wyrażone w walutach obcych, to do oceny spełnienia warunków zostaną przeliczone na PLN wedle średniego kursu NBP danej waluty do PLN z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub zdolności finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.
9. O wykluczeniu z postępowania oraz odrzuceniu oferty, wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

W celu potwierdzenia, spełnienia przez Wykonawców warunków określonych na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy):

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Formularz nr 3.
 - b) oświadczenia, o braku podstaw do wykluczenia – Formularz nr 3A. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
 - c) Lista (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi Formularz nr 3B do SIWZ (należy złożyć oświadczenie w oryginale).



- d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
- e) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- f) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- h) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- i) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- j) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio dokumenty określone w § 4.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

2. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- A) sytuacji ekonomicznej i finansowej



- a) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - b) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- B) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- a) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wypełniony Formularz nr 4
 - b) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- C) posiadania wiedzy i doświadczenia
- a) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wypełniony Formularz Nr 5). Zgodnie z §1 ust. 2 Rozporządzenia PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Poz. 231) dowodami mogą być: poświadczenie, lub inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
3. Do oferty muszą być również dołączone następujące dokumenty:
- a) Oferta na wykonanie zamówienia – wypełniony Formularz Nr 1.
 - b) Załącznik do oferty – Tabela elementów rozliczeniowych – Formularz 1A
 - c) Załącznik do oferty – Dane kontraktowe – Formularz 1B
 - d) Dowód wniesienia wadium (dla formy innej niż pieniądź oryginał gwarancji lub poręczenia).
 - e) Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy (Formularz nr 2).
 - f) Podwykonawstwo – wypełniony Formularz Nr 6 z wykazem zakresów robót zleczanych Podwykonawcom. W przypadku nie korzystania z podwykonawców wpisać „NIE DOTYCZY”
 - g) Informacje o podmiotach wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia z oświadczeniem wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia – zgodnie z Formularzem Nr 7. W przypadku Wykonawców nie składających ofert wspólnych wpisać „NIE DOTYCZY” lub nie dołączać formularza.

- h) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, poprzez przedstawienie opisów wskazujących parametry techniczne i jakościowe proponowanych rozwiązań równoważnych (w tym materiałów i urządzeń przewidzianych do wbudowania)
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem, na język polski.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
2. Adres, numer telefonu i faksu wskazane są w rozdziale I.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, można za pośrednictwem poczty elektronicznej: czgl2@kki.pl, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Każdy wykonawca, zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści S.I.W.Z.
5. Zamawiający niezwłocznie jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udzieli wyjaśnień, o ile wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Zamawiający prześle treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym przekazał S.I.W.Z. oraz zamieści je na stronie internetowej.
Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów S.I.W.Z.
6. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
Tomasz Lebiecki Komplet Inwest S.J. - Inżynier Kontraktu,
tel./fax: 95 735 62 52/51,
email: t.lebiecki@kompletinvest.pl
Irena Rakowska Smaruj – Kierownik JRP,
tel./fax: 95 735 62 52/51,
email: irenars@interia.pl

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 150 000,00 zł. (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,



- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Zachodni WBK S.A. I Oddział w Sulęcinie. Nr konta bankowego: 26 1090 1115 0000 0000 1111 1537**
- 3.1. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na ww. rachunku bankowym.
 - 3.2. Za datę wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
 - 3.3. W ofercie należy wskazać numer rachunku, na który należy zwrócić wadium.
4. Wadium wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach należy zdeponować w Biurze Zamawiającego: Celowy Związek Gmin CZG-12, Długoszyń 80, 69-200 Sulęcín lub złożyć wraz z ofertą przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach musi posiadać termin realizacji uprawnień Beneficjenta tożsamy z terminem związania ofertą.
6. Zamawiający zwraca wadium, zgodnie z zapisami art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział IX. Termin związania ofertą

1. Na mocy art. 85 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający ustala termin związania wykonawców ofertą na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. publicznych i zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestrowym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.



6. Z wyłączeniem oferty oraz formularzy określonych w SIWZ, dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oraz w przypadku podmiotów na zasobach których polegał będzie Wykonawca, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do załączenia w ofercie oryginału pełnomocnictwa ustalającego pełnomocnika, o którym mowa wyżej.
Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
9. Strony oferty powinny być połączone w sposób trwały.
10. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
11. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
12. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać dokumenty wskazane w Rozdziale VI.
13. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

**Celowy Związek Gmin CZG-12
Długoszyń 80
69-200 Sulęcín**

**OFERTA PRZETARGOWA NA WYKONANIE ZADANIA PN:
„Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia
funkcji Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych
w Długoszyń.”**

NIE OTWIERAĆ PRZED – 10.09.2014r. godz. 12³⁰

14. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
16. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić



odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.” Materiały te nie będą stanowić podstawy do oceny ofert.

Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ustala się termin składania ofert na dzień **10.09.2014 r. godz.12⁰⁰**.
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **biuro**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w w/w terminie o godz. **12³⁰** w biurze Zamawiającego: Celowy Związek Gmin CZG-12, Długoszyń 80, 69-200 Sulęcín.
4. Oferty będą otwierane według kolejności złożenia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust. 5 i 6.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierających punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a także wymagane informacje zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
12. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane art. 93 ust. 1 lub 1a ustawy Pzp.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie łączne składające się z wycenionych elementów określonych Tabelą Elementów Rozliczeniowych, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po



- przecinku) z zastrzeżeniem zawartym w pkt. 2.
- Wykonawca sporządzi wycenę poszczególnych elementów zamówienia i przedstawi ją w Formularzu nr 1A. Jednostkowe ceny ryczałtowe określone dla każdej pozycji tabeli elementów rozliczeniowych, muszą zawierać wszelkie koszty i czynniki cenotwórcze konieczne do poniesienia w celu prawidłowego wykonania elementu robót.
 - Rozliczenie robót nastąpi wg zakresu wykonanych (skończonych) elementów określonych Tabela Elementów.
 - Wykonawca musi uwzględnić w cenie koszty stałego pobytu na terenie budowy Kierowników Budów, oraz kierowników robót podczas prowadzenia danych etapów prac.
 - Kwota Kontraktowa (bez VAT) zawarta w ofercie jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym oraz Tabelą Elementów Rozliczeniowych.
 - Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w opisie przedmiotu zamówienia, niezależnie czy występują w każdej z tych części czy tylko w poszczególnych częściach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszelkie koszty wykonania poszczególnych elementów ceny ryczałtowej należy uwzględnić w cenie wskazanej w ofercie.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie kryterium:
- **cena oferty 100 %**.
Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość 100 pkt.
Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

gdzie:

- C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto (z VAT) realizacji zamówienia
C_x - cena oferty ocenianej
C_{min} - cena oferty najniższej

Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zastosowania zaokrągleń.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma najwyższą ocenę w ustalonym kryterium.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 1 Pzp.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży cztery dodatkowe egzemplarze Programu (harmonogramu). Ostateczny Program Wykonawca opracuje i przedłoży do zatwierdzenia w terminie 30 dni od podpisania umowy.
5. Program będzie opracowany w rozbiciu na elementy robót i poszczególne miesiące realizacji, z podsumowaniem kwartałów i lat realizacji. Musi ujmować wszystkie prace mieszczące się w ramach niniejszego zamówienia.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu zawartą umowę regulującą współpracę wykonawców, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:
 - 1) określenie celu gospodarczego,
 - 2) solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
 - 3) określenie który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji niniejszego zamówienia,
 - 4) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz rękojmi (okresu zgłaszania wad),
 - 5) zakres zmian w umowie dokonywanych bez zgody Zamawiającego.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 lub 1a ustawy Pzp.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci usunięcie usterek z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania



umowy, Zamawiający będzie dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 3) gwarancjach bankowych
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .
5. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz należy przedłożyć w oryginale.
6. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym – zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy
9. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zamawiający zwraca (zwalnia) 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
12. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
13. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz, najpóźniej w dniu jej wygaśnięcia (zwolnienia) co do pełnej kwoty zabezpieczenia (od dnia wykonania zamówienia), należy ustanowić zabezpieczenie na poczet roszczeń z rękojmi na wykonany przedmiot umowy w wysokości 30% wniesionego pierwotnie zabezpieczenia.



Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Postanowienia umowy zawiera załącznik – Kontrakt (wzór umowy). Wszelkie zmiany umowy mogą zostać wprowadzone wyłącznie w zakresie i w trybach określonych w niniejszej siwz oraz warunkach umowy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany umowy w trybach i zakresie określonym w załączonych Warunkach Kontraktu.

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI. PZP „Środki ochrony Prawnej”.
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - a. odwołanie
 - b. skarga do Sądu
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
6. Szczegółowe informacje dotyczące trybu postępowania, kwoty wpisu oraz inne istotne wiadomości w zakresie środków ochrony prawnej można powziąć na stronach internetowych UZP : <http://www.uzp.gov.pl/>

Rozdział XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.



Rozdział XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Korespondencja winna być kierowana na adres czg12@kki.pl

Rozdział XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział XXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych, informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a, 91 b, 91 c ustawy Pzp.

Rozdział XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział XXVI. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podania nazw (firm) proponowanych podwykonawców oraz wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań, które winna zawierać umowa o podwykonawstwo, a które skutkowałyby zgłoszeniem przez Zamawiającego odpowiednio sprzeciwu, lub zastrzeżeń.

Rozdział XXVII. Części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom oraz informacje na temat osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie określa, które części zamówienia nie mogą być powierzone podwykonawcom. Wykonawca wskaże części zamówienia jakie zamierza zlecić podwykonawcom. Zamawiający nie określa części zamówienia przeznaczonych do osobistego świadczenia przez Wykonawcę.



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Rozdział XXVIII Wykaz dokumentów

- 1. TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH – ZAŁ.1A DO SIWZ**
- 2. Tom II UMOWA – WARUNKI KONTRAKTU**
- 3. Tom III PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY**



ROZDZIAŁ XXIX. Wzory formularzy, oświadczeń i dokumentów

Formularz nr 1 Wzór formularza oferty

.....
(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTY

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)
REGON,
NIP

Celowy Związek Gmin CZG-12
Długoszyn 80
69-200 Sulęcín

Odpowiadając na ogłoszenie w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia pn.

„Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszynie”

oferujemy wykonanie zamówienia:

1. za cenę wraz podatkiem VAT w wysokości zł
(słownie:, w tym:
a) wartość nettozł
b) 23 % podatek VAT zł.
2. Powyższa cena obejmuje zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, a zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Zamówienie wykonamy w terminie do dnia r.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania i wyceny zamówienia.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni, licząc od upływu składania ofert.
6. Wadium zostało wniesione w formie
7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Oświadczamy, że udzielimy rękojmi i gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego.
9. Akceptujemy termin płatności określony w warunkach umowy.
10. Nasze dane (zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy z tel., fax-em, e-mail, NIP, Regon, nr konta bankowego) :,
.....
.....
.....

11. Integralną częścią oferty są załączniki:
.....
.....



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



.....
pieczęć firmowa

.....
(data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym)

Data :

.....
(podpis i pieczęć)



Formularz Nr 1A Tabela Elementów Rozliczeniowych

„Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszyń”

ELEMENT	WARTOŚĆ NETTO [PLN]
Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę	
Wykonanie robót przygotowawczych, ziemnych oraz makroniwelacji,	
Wykonanie robót drogowych placu dojrzewiania stabilizatu (kompostu),	
Wykonanie robót drogowych placu manewrowego i drogi wewnętrznej,	
Wykonanie sieci ppoż., z włączeniem się do istniejącej sieci wodociągowej, w granicach terenu inwestycji,	
Wykonanie sieci kanalizacji deszczowej „czystej” (z powierzchni dachów) z odprowadzeniem w tereny zielone,	
Wykonanie sieci kanalizacji deszczowej z dróg i technologicznej z placu dojrzewiania z odprowadzeniem do zbiornika na ścieki technologiczne,	
Wykonanie sieci elektroenergetycznej w niezbędnym zakresie, z włączeniem się do doprowadzonej na teren inwestycji, zewnętrznej sieci elektroenergetycznej,	
Wykonanie sieci teletechnicznej (poprowadzenie światłowodu umożliwiającego sterowanie instalacją również z pomieszczenia sterowni w istniejącej hali sortowni);	
Wykonanie robót budowlanych budowy reaktorów stabilizacji tlenowej,	
Wykonanie robót budowlanych budowy modułu oczyszczania powietrza poprocesowego - biofiltru,	
Wykonanie robót budowlanych budowy wentylatorowni,	
Wykonanie robót budowlanych budowy pomieszczenia sterowni – obiektu kontenerowego,	
Wykonanie robót budowlanych budowy zbiornika na ścieki technologiczne.	
Promocja projektu – tablice informacyjne i pamiątkowe.	
Razem wartość netto	
VAT	
Wartość brutto	

1. W cenie każdej pozycji tabeli należy uwzględnić koszty pozostałych usług i robót, które należy wykonać w ramach umowy, m.in. koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących, odwodnienie, wykonanie prób i badań, odszkodowania, itp.
2. Należy wypełnić wszystkie pozycje tabeli bez dokonywania w nich zmian.

Data :

.....
(podpis i pieczęć)



Formularz Nr 1B - Załącznik do oferty – Dane Kontraktowe

Nazwa zamówienia: „Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszynie”

Załącznik do Oferty został przygotowany dla Warunków Kontraktu.

	Klauzule Warunków Ogólnych Kontraktu lub Warunków Szczególnych	
Nazwa i adres Zamawiającego	1.1.2.2 & 1.3	Celowy Związek Gmin CZG-12 Długoszyn 80 69-200 Sulęcín
Nazwa i adres Wykonawcy	1.1.2.3 & 1.3
Nazwa i adres Inżyniera	1.1.2.4 & 1.3	Komplet Inwest S.J. T. Granops, E. Prażanowska – Nieboj Al. 11 Listopada 91K 66-400 Gorzów Wlkp.
Czas na Ukończenie Robót	1.1.3.3	31 sierpnia 2015r.
Okres Zgłaszania Wad	1.1.3.7	36 m-cy, licząc od daty wydania Świadczenia Przejęcia dla całości Robót
Elektroniczny system przekazywania danych	1.3	Faks oraz E-mail winien być potwierdzony na piśmie
Prawo rządzące Kontraktem	1.4	Prawo Rzeczypospolitej Polskiej
Język Kontraktu	1.4	Język polski
Język porozumiewania się	1.4	Język polski
Czas przekazania Terenu Budowy	2.1	Do 28 dni po dacie Rozpoczęcia
Kwota zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu	4.2	5% Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (włącznie z VAT)
Normalne godziny pracy	6.5	6 ⁰⁰ – 22 ⁰⁰



Przedłożenie do weryfikacji projektu budowlanego i wykonawczego	8.3	do 45 dni od podpisania umowy
Złożenie kompletnego projektu z wnioskiem o pozwolenie na budowę	8.3	do 60 dni od daty podpisania umowy
Kara umowna za zwłokę	8.7	0,05% Ceny Kontraktowej określonej w Akcie Umowy za każdy dzień opóźnienia - płatne w PLN
Maksymalna kwota kar za zwłokę	8.7	5% Ceny Kontraktowej
Minimalna kwota Przejściowego Świadczenia Płatności	14.6	a) 100 000 PLN – dla robót b) prace projektowe wg harmonogramu i warunków szczególnych umowy do wartości prac projektowych.
Waluta płatności	14.15	Zgodnie z zapisem w Akcie Umowy
Okresy na przedłożenie: - dowodów ubezpieczenia - stosownych polis	18.1(a)(b)	Do 7 dni po dacie Rozpoczęcia
Minimalna wartość ubezpieczenia Robót, Sprzętu Wykonawcy	18.2	115% Ceny Kontraktowej
Minimalna kwota ubezpieczenia od roszczeń osób trzecich	18.3	1 000 000 PLN na jeden i wszystkie zdarzenia
Członkowie Komisji Rozjemczej (jeśli nieustaleni) wyznaczeni przez	20.3	Prezes Stowarzyszenia Inżynierów Doradców i Rzeczoznawców

osoba upoważniona do podpisania Oferty:

[.....]

Podpis _____

Formularz Nr 2 - Pełnomocnictwo

„Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszynie.”

W formularzu należy zamieścić pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę.



Formularz Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:
**„Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji
Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszyń”**

(ja/my) niżej podpisan(y/i)

reprezentując przedsiębiorcę/-ów

1. W imieniu swoim oraz reprezentowanego przedsiębiorcy/reprezentowanych przedsiębiorców firmy oświadczam(m/my), iż (wszyscy) przedsiębiorca/-y spełnia/-ją warunki udziału w postępowaniu określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym/-i podpisem/-ami świadom/-i odpowiedzialności karnej z art. 233, 271, 297 Kodeksu Karnego.

Data, miejsce i podpis (.....)

osoby/osób składających oświadczenie

Formularz Nr 3A - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:
**„Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji
Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszyńcu”**

(ja/my) niżej podpisan(y/i)

reprezentując przedsiębiorcę/-ów

1. W imieniu swoim oraz reprezentowanego/-ych przedsiębiorcy/-ów oświadczam(m/my), iż brak jest podstaw do wykluczenia (żadnego z) ww. przedsiębiorcy/-ów jako wykonawcy z niniejszego postępowania w związku z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym/-i podpisem/-ami świadom/-i odpowiedzialności karnej z art. 233, 271, 297 Kodeksu Karnego.

Data, miejsce i podpis (.....)

osoby/osób składających oświadczenie

Formularz Nr 3B - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej składana na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 r. poz. 423).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:
Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszynie.

- oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej** * w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 r. poz. 423).

- oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej** i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *

* niepotrzebne skreślić

Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm) jest mowa o grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Imię i nazwisko osób/osoby
uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

podpis osób/osoby
uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

Uwaga: Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej, wraz z ofertą składa listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Formularz Nr 4 - Potencjał kadrowy, Kluczowy personel Wykonawcy

„Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszyń”

1. Personel kluczowy Wykonawcy przeznaczony do realizacji zadania

Stanowisko (zgodnie z wymogami siwz)	Imię i Nazwisko	Posiadane kwalifikacje (uprawnienia)	Informacje na temat doświadczenia	Informacje o sposobie dysponowania osobą
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

* Wskazanie formy (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa współpracy, itp.)

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają na chwilę składania niniejszej oferty wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i są one wymagane zgodnie z SIWZ.

Podpis/podpisy osób upoważnionych
do podpisania oferty

(.....)

Formularz Nr 5 – Informacja o zrealizowanych zamówieniach

„Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszynie”

Nazwa przedsiębiorcy/-ów (.....)

Wykaz zamówień o podobnym charakterze i zakresie ukończonych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Nazwa Przedsięwzięcia /Rodzaj Robót	Zamawiający i miejsce wykonania	Data rozpoczęcia	Data Zakończenia	Krótki opis Robót za które Wykonawca odpowiadał
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

1. Wykonawca dołącza referencje lub świadectwa od właściwych Zamawiających wymienionych w Wykazie.
2. Wykonawcy spełniający wspólnie ofertę łącznie składają ten dokument.

Podpis/podpisy osób upoważnionych
do podpisania oferty

(.....)

Formularz Nr 6 - Podwykonawstwo

„Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszyń”

Roboty, które będą zlecone podwykonawcom
(.....)
(.....)
(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych (.....)
do podpisania oferty



Formularz Nr 7 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia

„Dostosowanie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych do pełnienia funkcji Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Długoszynie”

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia oświadczamy, że (zawarliśmy / zawrzemy w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania) umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Ustanawiamy (.....), jako pełnomocnika do reprezentowania niżej wskazanych przedsiębiorców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy o wykonanie robót objętych niniejszym zamówieniem publicznym. Pełnomocnictwo w załączeniu.

Nazwa firmy	Adres	Telefon / e-mail	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych
do podpisania oferty

(.....)