

STATUT

samorządowego zakładu budżetowego pn.
„Ośrodek Sportu i Rekreacji w Trzebowniku”

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1.1. Ośrodek Sportu i Rekreacji w Trzebowniku, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- 3) niniejszego statutu,
- 4) ogólnie obowiązujących norm prawnych.

2. Siedziba Ośrodka znajduje się w budynku Krytej Pływalni w Nowej Wsi Nr 387.

3. Ośrodek jest samorządowym zakładem budżetowym finansowanym z działu 926 Kultura fizyczna i sport rozdz. 92604 Instytucje Kultury Fizycznej. Działalność finansowa Ośrodka prowadzona jest na podstawie obowiązujących zasad gospodarki finansowej samorządowych zakładów budżetowych.

4. Ośrodek utworzony jest w celu zarządzania i prawidłowej eksploatacji obiektów basenowych Krytej Pływalni, krytej hali kortów tenisowych, zespołu boisk „Orlik”, stadionu z zapleczem sportowym i towarzyszącą mu infrastrukturą oraz innych obiektów sportowo-rekreacyjnych.

5. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy ustalany corocznie przez Dyrektora Ośrodka.

6. Bezpośredni nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy Trzebowniko.

Rozdział II

Zadania

§ 3.1. Zadaniem Ośrodka jest zarządzanie obiektami basenowymi Krytej Pływalni, krytej hali kortów tenisowych, zespołu boisk „Orlik”, stadionem z zapleczem sportowym i towarzyszącą mu infrastrukturą oraz innymi obiektów sportowo-rekreacyjnych, utrzymanie w należytym stanie tych obiektów oraz prowadzenie działalności sportowo-rekreacyjnej.

2. Do podstawowych zadań Ośrodka należy:

- 1) prawidłowa eksploatacja techniczna Krytej Pływalni i zamontowanych w niej urządzeń oraz eksploatacja obiektów basenowych Krytej Pływalni, krytej hali kortów tenisowych, zespołu boisk „Orlik”, stadionu z zapleczem sportowym i towarzyszącą mu infrastrukturą oraz innych obiektów sportowo-rekreacyjnych,

- 2) udostępnianie za odpłatnością obiektu pływalni przez okres 7 dni w tygodniu w godzinach ustalonych w regulaminie pływalni dla osób chętnych do korzystania i grup młodzieży szkolnej z terenu Gminy Trzebownik i innych gmin w terminach uzgadnianych pomiędzy dyrektorami szkół i dyrektorem ośrodka,
- 3) udostępnianie pływalni dla innych grup zorganizowanych w terminach wzajemnie uzgodnionych,
- 4) organizowanie kursów nauki pływania,
- 5) organizowanie zawodów i imprez sportowych na pływalni,
- 6) zorganizowanie i udostępnianie za odpłatnością solarium, sauny, siłowni, gabinetu masażu i prowadzenie zajęć ruchowo rekreacyjnych przez okres 7 dni w tygodniu,
- 7) udostępnianie za odpłatnością krytej hali kortów tenisowych, boiska do plażowej piłki siatkowej i nożnej oraz innych obiektów zarządzanych przez Ośrodek.
- 8) prowadzenie spraw organizacyjnych związanych z funkcjonowaniem obiektów, o których mowa w pkt 1,
- 9) gospodarka powierzonym mieniem komunalnym,
- 10) pełna obsługa finansowa,
- 11) prowadzenie sprawozdawczości związanej z działalnością sportowo-rekreacyjną na terenie Gminy,
- 12) prowadzenie inwestycji i remontów na obiektach, o których mowa w pkt 1,
- 13) prowadzenie innej działalności wskazanej przez Radę Gminy.

Rozdział III

Struktura organizacyjna

§ 4.1. Ośrodkiem kieruje i odpowiada za całokształt jego działalności Dyrektor, którego zwierzchnikiem służbowym jest Wójt Gminy.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

3. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

4. Dyrektor odpowiada za prawidłową gospodarkę Ośrodka i ponosi odpowiedzialność materialną za jego mienie.

5. Dyrektor kieruje Ośrodkiem przy pomocy Zastępcy dyrektora i głównego księgowego.

6. Dyrektor może upoważnić innych pracowników Ośrodka do załatwiania w jego imieniu spraw Ośrodka.

§ 5.1. Ośrodek zatrudnia pracowników merytorycznych, administracyjno-gospodarczych i obsługi oraz w miarę potrzeb i możliwości zleca wykonanie określonych zadań na podstawie umów cywilnoprawnych.

2. Stosunki pracy z zastępcą dyrektora, głównym księgowym i pracownikami Ośrodka nawiązuje, zmienia i rozwiązuje Dyrektor Ośrodka.

3. Zasady i tryb nawiązywania, zmiany i rozwiązywania stosunków pracy z pracownikami Ośrodka określają odrębne przepisy.

§ 6. Strukturę organizacyjną Ośrodka tworzą następujące stanowiska pracy:

- 1) z-ca dyrektora,
- 2) główny księgowy,
- 3) samodzielne stanowisko do spraw kadrowych,
- 4) samodzielne stanowisko do spraw administracyjnych,
- 5) samodzielne stanowisko do spraw obsługi basenu,
- 6) samodzielne stanowisko do spraw gospodarczych,
- 7) samodzielne stanowisko – konserwator,
- 8) samodzielne stanowisko – ratownik,
- 9) samodzielne stanowisko – pracownik obsługi boisk „ORLIK”,
- 10) samodzielne stanowisko – pracownik obsługi urządzeń rehabilitacyjnych,
- 11) wieloosobowe stanowisko – pracownicy obsługi kortów.

§ 7. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakres działania poszczególnych stanowisk ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym, uzgodnionym z Wójtem Gminy.

§ 8.1. Czas pracy Krytej Pływalni, krytej hali kortów tenisowych, zespołu boisk „Orlik”, stadionu z zapleczem sportowym i towarzysząca mu infrastrukturą oraz innych obiektów sportowo-rekreacyjnych ustala Dyrektor Ośrodka w porozumieniu z Wójtem Gminy.

2. Dyrektor Ośrodka ustala regulamin korzystania z obiektów basenowych, krytej hali tenisowej, zespołu boisk „Orlik”, stadionu z zapleczem sportowym i towarzysząca mu infrastrukturą oraz innych obiektów sportowo-rekreacyjnych.

§ 9.1. Ośrodek używa pieczętki firmowej o treści: „Ośrodek Sportu i Rekreacji w Trzebowniku z/s w Nowej Wsi”.

2. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 10. Zmiany niniejszego Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.